

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIETOS SAVIVALDOS
ĮSTATYMAS**

1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533
Vilnius

*Nauja įstatymo redakcija nuo 2008 m. spalio 1 d.:
Nr. X-1722, 2008-09-15, Žin., 2008, Nr. 113-4290 (2008-10-01)*

**PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1 straipsnis. Įstatymo tikslas

Šio įstatymo tikslas – skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą.

2 straipsnis. Įstatymo paskirtis

1. Šis įstatymas nustato savivaldybių institucijų sudarymo ir veiklos tvarką įgyvendinant Lietuvos Respublikos Konstitucijos (toliau – Konstitucija) ir Europos vietos savivaldos chartijos nuostatas, apibrėžia vietos savivaldos principus, savivaldybių institucijas ir jų kompetenciją, funkcijas, savivaldybės tarybos nario statusą, savivaldybių ūkinės ir finansinės veiklos pagrindus.

2. Šio įstatymo nuostatos suderintos su Europos Sąjungos teisės aktais, nurodytais šio įstatymo priede.

3 straipsnis. Pagrindinės šio įstatymo sąvokos

1. **Savivaldybė** – įstatymo nustatytas valstybės teritorijos administracinis vienetas, kurio bendruomenė turi Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, įgyvendinamą per to valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų išrinktą savivaldybės tarybą ir jos sudarytas, jai atskaitingas vykdomąją ir kitas savivaldybės institucijas ir įstaigas. Savivaldybė yra viešasis juridinis asmuo.

2. **Vietos savivalda** – įstatymo nustatyto valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų bendruomenės, kuri turi Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, savitvarka ir savaveiksmiškumas pagal Konstitucijos ir įstatymų apibrėžtą kompetenciją.

3. **Savivaldybės institucijos** – už savivaldos teisės įgyvendinimą savivaldybės bendruomenės interesais atsakingos institucijos:

1) savivaldybės atstovaujamoji institucija – savivaldybės taryba, turinti vietos valdžios ir viešojo administravimo teises ir pareigas;

2) savivaldybės vykdomoji institucija (vykdomosios institucijos) – savivaldybės administracijos direktorius, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas (pavaduotojai) (kai ši (šios) pareigybė (pareigybės) steigama (steigiamos) ir kai šiai (šioms) pareigybei (pareigybėms) suteikiami vykdomosios institucijos įgaliojimai), turintys viešojo administravimo teises ir pareigas;

4. **Savivaldybės kontrolierius (savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba)** – subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

5. **Savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba** – savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, įsteigtas vidaus auditui atlikti savivaldybės administracijoje, savivaldybės administravimo subjektuose ar kituose savivaldybės viešuosiuose juridiniuose asmenyse, pavaldus ir atskaitingas savivaldybės administracijos direktoriui.

6. **Savivaldybės kontroliuojamos įmonės** – savivaldybės įmonės, veikiančios pagal Valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymą, akcinės bendrovės ir uždarnosios akcinės bendrovės, kurių akcijos, suteikiančios daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, nuosavybės teise

18 straipsnis. Nuostatos dėl teisės aktų sustabdymo, panaikinimo, apskundimo

1. Savivaldybės tarybos priimtus teisės aktus gali sustabdyti, pakeisti ar panaikinti pati savivaldybės taryba. Kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti pagal kompetenciją savivaldybės taryba. Savivaldybės administracijos direktorius ar kiti savivaldybės viešojo administravimo subjektai savo priimtus teisės aktus gali sustabdyti ir juos pakeisti ar panaikinti. Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pagal kompetenciją priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti jis pats arba savivaldybės administracijos direktorius.

2. Bet kuri šio straipsnio 1 dalyje nurodyta savivaldybės institucija, panaikinusi kito savivaldybės viešojo administravimo subjekto norminį administracinį teisės aktą, prireikus perduoda klausimą iš naujo nagrinėti tam pačiam administravimo subjektui, kurio aktas panaikintas, arba pati jį išnagrinėja ir priima tuo klausimu norminį administracinį teisės aktą, arba pripažįsta, kad tokio akto priimti nereikia.

3. Savivaldybių institucijų ir kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų priimti administraciniai teisės aktai gali būti skundžiami teismui.

LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO ĮSTATYMAS

1991 m. birželio 25 d. Nr. I-1489
Vilnius

*Nauja įstatymo redakcija nuo 2003 m. birželio 28 d.:
Nr. LX-1630, 2003-06-17, Žin., 2003, Nr. 63-2853 (2003-06-28)*

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

Švietimas – veikla, kuria siekiama suteikti asmeniui visaverčio savarankiško gyvenimo pagrindus ir padėti jam nuolat tobulinti savo gebėjimus. Mokyti – prigimtinė kiekvieno žmogaus teisė.

Švietimas – asmens, visuomenės ir valstybės ateities kūrimo būdas. Jis grindžiamas žmogaus nelygstamos vertės, jo pasirinkimo laisvės, dorinės atsakomybės pripažinimu, demokratiniais santykiais, šalies kultūros tradicijomis. Švietimas saugo ir kuria tautos tapatybę, perduoda vertybes, kurios daro žmogaus gyvenimą prasmingą, visuomenės gyvenimą – darnų ir solidarų, valstybės – pažangų ir saugų.

Švietimas savo paskirtį geriausiai atlieka, kai jo raida lenkia bendrąją visuomenės raidą. Todėl jis yra prioritetiškai valstybės remiama visuomenės raidos sritis.

1 straipsnis. Švietimo įstatymo paskirtis

Švietimo įstatymas nustato Lietuvos Respublikos švietimo tikslus, švietimo sistemos principus, švietimo sistemos sandaros, švietimo veiklos, švietimo santykių pagrindus, valstybės įsipareigojimus švietimo srityje.

2 straipsnis. Pagrindinės šio Įstatymo sąvokos

1. **Akreditacija** – pripažinimas, kad įvertintas objektas atitinka nustatytus kriterijus.
2. **Bendrasis lavinimas** – ugdymas pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio, atitinkamas specialiojo ugdymo programas.
3. **Bendrojo lavinimo mokykla** – mokykla, kurios pagrindinė veikla yra ugdymas pagal formaliojo švietimo pradinio, pagrindinio, vidurinio ar atitinkamas specialiojo ugdymo programas.
4. **Formalusis švietimas** – švietimas, vykstantis pagal teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas ir įregistruotas ugdymo programas, kurias baigus įgyjamas pradinis, pagrindinis, vidurinis, aukštesnysis arba aukštasis išsilavinimas ir (ar) kvalifikacija.
5. **Išsilavinimas** – Vyriausybės arba jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka pripažinta, asmens tam tikro lygio brandą liudijanti kompetencija, žinios, įgūdžiai, gebėjimai ir vertybinės nuostatos.
6. **Kompetencija** – mokėjimas atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, įgūdžių, gebėjimų, vertybinių nuostatų visuma.
7. **Kvalifikacija** – įstatymų, Vyriausybės arba jos įgaliotos institucijos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas mokėjimas ir teisė verstis tam tikra profesine veikla.
8. **Laisvasis mokytojas** – fizinis asmuo, užsiimantis individualia švietimo teikėjo veikla.
9. **Licencija** – Vyriausybės arba jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis juridiniam asmeniui suteiktą teisę vykdyti ugdymo programas.
10. **Mokykla** – įstaiga, kurios pagrindinė veikla – formalusis arba (ir) neformalusis švietimas.
11. **Mokyklos auditas** – mokyklos būklės vertinimas, iškeliantis jos tobulinimo uždavinius.
12. **Mokyklos bendruomenė** – vienos mokyklos mokytojai, mokiniai, jų tėvai ir kiti asmenys, siejami mokymosi toje mokykloje santykių ir bendrų švietimo tikslų.

60 straipsnis. Mokyklos steigėjo įgaliojimai

1. Mokyklos steigėjas:

1) užtikrina valstybinės švietimo politikos vykdymą, įstatymų, Vyriausybės nutarimų, švietimo ir mokslo ministro įsakymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių mokyklų veiklą, vykdymą mokykloje;

2) įvertina gyventojų švietimo poreikius ir priima sprendimus dėl švietimo programų teikimo;

3) nustato mokslo metų pradžią ir trukmę neformaliojo švietimo ir nevalstybinėje mokykloje;

4) steigia, reorganizuoja, likviduoja ir pertvarko mokyklą;

5) tvirtina mokyklos nuostatus (statutą), jų (jo) pakeitimus ir papildymus;

6) užtikrina mokyklos funkcionavimą, demokratinį valdymą;

7) pritaria mokyklos (išskyrus aukštosios) strateginiam švietimo planui, metinei veiklos programai;

8) (neteko galios);

9) tvirtina mokyklos pedagoginių pareigybių (išskyrus aukštųjų mokyklų) sąrašą;

10) (neteko galios);

11) švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka vykdo valstybinės (išskyrus aukštosios) mokyklos vadovo atestaciją;

12) organizuoja informacinės, psichologinės, socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės, specialiosios bei medicinos pagalbos teikimą mokiniui, informacinės, kvalifikacijos tobulinimo, konsultacinės bei kitokio pobūdžio pagalbos teikimą mokyklai ir mokytojui;

13) organizuoja pedagogų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijos tobulinimą, jų atestaciją;

14) teisės aktų nustatyta tvarka prižiūri mokyklos veiklą;

15) organizuoja mokinių maitinimą, apgyvendinimą ir specialiųjų poreikių asmenų, nurodytų 36 straipsnio 2 dalyje, vežiojimą;

16) kaupia ir skelbia informaciją apie mokyklos veiklą;

17) atlieka kitas šio ir kitų įstatymų nustatytas funkcijas.

2. Seimas, Vyriausybė, savivaldybės taryba bei asmenys, sudarę mokyklos steigimo sandorį, mokyklos steigėjo funkcijų dalį gali pavesti (įgalioti) atlikti kitai institucijai.

Straipsnio pakeitimai:

Nr. IX-2292, 2004-06-22, Žin., 2004, Nr. 103-3755 (2004-07-01)

69 straipsnis. Švietimo programų ir mokyklų finansavimas

1. Formaliojo švietimo programoms valstybinėse, savivaldybių ir nevalstybinėse mokyklose, išskyrus aukštąsias mokyklas, finansuoti, neformaliojo vaikų švietimo programoms finansuoti iš valstybės ir savivaldybių biudžetų taikomas mokymo lėšų skyrimo vienam mokiniui principas.

2. Mokymo lėšos savivaldybių ir nevalstybinėms mokykloms ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio, atitinkamų specialiojo ugdymo programų, profesinio mokymo, formaliojo švietimo programas papildantiems ir mokinių saviraiškos poreikius tenkinantiems šių programų moduliams vaikų neformaliojo švietimo mokyklose finansuoti skiriamos iš atitinkamų metų Valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme tvirtinamų savivaldybių biudžetams valstybės biudžeto specialiujų tikslinių dotacijų, valstybinėms mokykloms – iš valstybės biudžete numatytų asignavimų.

3. Mokyklos (išskyrus nevalstybines tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos mokyklas, nurodytas šio straipsnio 7 dalyje) ūkio lėšas mokykloms skiria mokyklos steigėjas savo nustatyta tvarka.

4. Neformaliojo vaikų švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programų vykdymą finansuoja mokyklos steigėjas, mokiniai (jų atstovai) bei rėmėjai teisės aktų nustatyta tvarka.

5. Profesines, aukštesniąsias, neformaliojo suaugusiųjų švietimo mokyklas, pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikiančias įstaigas finansuoja steigėjai.

6. Aukštosios mokyklos finansuojamos Aukštojo mokslo įstatymo nustatyta tvarka.

7. Vaikų muzikos, dailės, meno ir sporto mokykloms, neformaliojo švietimo programoms teisės aktų nustatyta tvarka skiriama lėšų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų. Nevalstybinės tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos mokyklos, vykdančios formaliojo švietimo programas, finansuojamos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka, skiriant iš biudžeto mokymo lėšų ir mokyklos ūkio lėšų tiek, kiek ir to paties tipo valstybinėms ar savivaldybės mokykloms, jeigu tai numatyta Lietuvos Respublikos tarptautinėje sutartyje.

8. Sveikatos priežiūra mokykloje Vyriausybės nustatyta tvarka finansuojama iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto, valstybės ir savivaldybių biudžetų ir kitų lėšų.

Straipsnio pakeitimai:

Nr. IX-2292, 2004-06-22, Žin., 2004, Nr. 103-3755 (2004-07-01)

Nutarimas paskelbtas: Žin., 2001, Nr. 57-2040
Neoficialus nutarimo tekstas

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ N U T A R I M A S

2001 m. birželio 27 d. Nr. 785
Vilnius

Nauja nutarimo redakcija:

Nr. 1748, 2009-12-23, Žin., 2009, Nr. 158-7134 (2009-12-31)

DĖL MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ APSKAIČIAVIMO IR PASKIRSTYMO METODIKOS PATVIRTINIMO

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853) 69 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a :

Patvirtinti Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodiką (pridedama).“
2. Šis nutarimas įsigalioja 2010 m. sausio 1 dieną.

Ministras Pirmininkas

Andrius Kubilius

Švietimo ir mokslo ministras

Gintaras Steponavičius

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2009 m. gruodžio 23 d. nutarimo Nr. 1748
redakcija)

MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ APSKAIČIAVIMO IR PASKIRSTYMO METODIKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir paskirstymo metodika (toliau – ši metodika) reglamentuoja mokinio krepšelio dydžio nustatymą, mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimą ir paskirstymą mokinių, besimokančių pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio arba vidurinio ugdymo programą (toliau – mokiniai), mokymo reikmėms tenkinti. Ši metodika taikoma skirstant mokinio krepšelio lėšas valstybinėms, savivaldybių ir nevalstybinėms mokykloms, teikiančioms bendrąjį lavinimą ir priešmokyklinį ugdymą (toliau kartu – mokyklos), taip pat pedagoginėms psichologinėms tarnyboms ir neformaliojo švietimo įstaigoms.

2. Šioje metodikoje vartojama sąvoka „mokinio krepšelis“ – lėšos, skiriamos vienam sutartiniam mokiniui vienų metų mokymo reikmėms. Kitos šioje metodikoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853).

II. MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ APSKAIČIAVIMAS

3. Mokinio krepšelis (MK) apskaičiuojamas bazinį mokinio krepšelio koeficientą (K_b) padauginus iš Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto bazinės mėnesinės algos (BMA) dydžio (q) ir 12 mėnesių, t. y. $MK = K_b \times q \times 12$.

4. Bazinis mokinio krepšelio koeficientas (K_b) – mokinio krepšelio koeficientas (K_n), apskaičiuotas šios metodikos 5 punkte nustatyta tvarka, laikant, kad klasės, klasės komplekto ar grupės (toliau – klasė) pedagoginio darbo valandų skaičius per savaitę lygus 1–10 klasių tarifikuojamų

pedagoginio darbo valandų skaičiaus vidurkiui, o klasės mokinių skaičiaus vidurkis (s) – 25 mokiniai. Bazinio mokinio krepšelio koeficiento (K_b) dydis nurodytas šios metodikos 1 priede.

5. Mokinio krepšelio koeficientas (K_n) apskaičiuojamas sudėjus šiuos koeficientus:

5.1. Koeficientą darbo užmokesčiui pagal ugdymo planą, mokyklos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti, mokyklos bibliotekos darbuotojams išlaikyti, psichologinei, specialiajai pedagoginei, specialiajai ir socialinei pedagoginei pagalbai organizuoti (k_1).

Šį koeficientą sudaro 3 dedamosios: ugdymo programų įgyvendinimo (k_{ug}); ugdymo proceso organizavimo ir valdymo, mokyklos bibliotekos darbuotojų išlaikymo, psichologinės, specialiosios pedagoginės, specialiosios ir socialinės pedagoginės pagalbos organizavimo (k_v); socialinio draudimo (k_{soc}).

Ugdymo programų įgyvendinimo dedamoji (k_{ug}) apskaičiuojama vidutinį sąlyginį pedagogo tarifinio atlygio koeficientą (R) padauginus iš pedagoginių normų skaičiaus klasei (n) ir padalijus iš klasės mokinių skaičiaus vidurkio (s), nustatyto bendrojo lavinimo, specialiojo ugdymo, profesinio mokymo mokyklų, pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokyklai teikiančių įstaigų steigimo, reorganizavimo, likvidavimo ir pertvarkymo kriterijų sąrašė, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 14 d. nutarimu Nr. 746 (Žin., 2004, Nr. 95-3510), t. y. $k_{ug} = Rn/s$.

Vidutinis sąlyginis pedagogo tarifinio atlygio koeficientas (R) nustatomas apskaičiuavus atskirų mokytojų pareigybių (mokytojo, kuriam nesuteikta kvalifikacinė kategorija, mokytojo, kuriam suteikta kvalifikacinė kategorija, vyresniojo mokytojo, mokytojo metodininko ir mokytojo eksperto) tarifinių atlygių koeficientų, nustatytų atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, vidurkius ir išvedus šių vidurkių svertinį vidurkį pagal statistinę atitinkamų pareigybių mokytojų dalį, tenkančią bendram mokytojų skaičiui. Vidutinio sąlyginio pedagogo tarifinio atlygio koeficiento (R) dydis nurodytas šios metodikos 1 priede.

Pedagoginių normų skaičius klasei (n) apskaičiuojamas klasės pedagoginio darbo valandų skaičių per savaitę padalijus iš 18 valandų. Tam tikrai klasei taikomas pedagoginio darbo valandų (jas sudaro kontaktinės valandos ir kartu pertraukos tarp pamokų bei papildomos valandos) skaičius per savaitę nustatomas atsižvelgiant į kontaktinių ir papildomų valandų skaičių, nustatytą švietimo ir mokslo ministro tvirtinamuose bendruosiuose pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planuose, Švietimo įstaigų darbuotojų ir kitų įstaigų pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos apraše ir Priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių apraše.

Ugdymo proceso organizavimo ir valdymo, mokyklos bibliotekos darbuotojų išlaikymo, psichologinės, specialiosios pedagoginės, specialiosios ir socialinės pedagoginės pagalbos organizavimo dedamoji (k_v) sudaro vidutiniškai 14 procentų (nuo 8 iki 20 procentų) ugdymo programų įgyvendinimo dedamosios (k_{ug}) dydžio.

Socialinio draudimo dedamoji (k_{soc}) apskaičiuojama dedamosioms k_{ug} ir k_v taikant teisės aktu nustatytą socialinio draudimo įmokos tarifą.

5.2. Koeficientą kitoms mokymo reikmėms (k_2), kurį sudaro šios metodikos 2 priede nurodytų mokymo reikmių koeficientų suma.

6. Mokinio krepšelio lėšų suma, tenkanti tam tikros klasės mokiniui (L), apskaičiuojama tam mokiniui nustatytą sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientą (K_s) padauginus iš mokinio krepšelio dydžio (MK), t. y. $L = K_s \times MK$.

7. Sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientas (K_s) apskaičiuojamas tam tikros klasės mokiniui nustatytą mokinio krepšelio koeficientą (K_n) padalijus iš bazinio mokinio krepšelio koeficiento (K_b), t. y. $K_s = K_n/K_b$, išskyrus tuos atvejus, kai šio koeficiento dydis tikslinamas siekiant užtikrinti bendrojo lavinimo ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų įvairovę ir prieinamumą. Sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientai nurodyti šios metodikos 1 priede.

8. Bendras mokyklos mokinio krepšelio lėšų poreikis apskaičiuojamas jos sutartinių mokinių skaičių padauginus iš mokinio krepšelio dydžio. Sutartinių mokinių skaičius gaunamas sudėjus mokiniams taikomus sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientus.

III. MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMAS

9. Savivaldybė 5 procentus atitinkamiems metams skirtų mokinio krepšelio lėšų savo nustatyta tvarka naudoja šioms mokymo reikmėms tenkinti:

9.1. pedagoginei psichologinei pagalbai organizuoti;

9.2. brandos egzaminams organizuoti ir vykdyti;

9.3. bendrąjį lavinimą teikiančių mokyklų išorės auditui organizuoti;

- 9.4. profesinės linkmės moduliams neformaliojo švietimo mokyklose finansuoti;
- 9.5. neformaliajam švietimui, papildančiam bendrąsias pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas;
- 9.6. pedagoginių darbuotojų tarifinių atlygių koeficientų skirtumams išlyginti mokyklose;
- 9.7. bendrojo lavinimo ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų prieinamumui užtikrinti.
10. Šios metodikos 9.1 ir 9.2 punktuose nurodytoms mokymo reikmėms tenkinti savivaldybės turi skirti ne mažiau kaip 80 procentų šios metodikos 2 priede atitinkamoms mokymo reikmėms nurodytų rekomenduojamų mokinio krepšelio lėšų sumų, šios metodikos 9.3 punkte nurodytoms mokymo reikmėms tenkinti – ne mažiau kaip 50 procentų šios metodikos 2 priede atitinkamoms mokymo reikmėms nurodytų rekomenduojamų mokinio krepšelio lėšų sumų, kai einamaisiais metais savivaldybėje vykdomas mokyklų išorės auditas, šios metodikos 9.4 ir 9.5 punktuose nurodytoms mokymo reikmėms tenkinti – ne mažiau kaip 50 procentų šios metodikos 2 priede atitinkamoms mokymo reikmėms nurodytų rekomenduojamų mokinio krepšelio lėšų sumų.
11. Savivaldybė 95 procentus atitinkamiems metams jai skirtų mokinio krepšelio lėšų paskirsto savivaldybių ir nevalstybinėms mokykloms proporcingai kiekvienai mokyklai šios metodikos 8 punkte nustatyta tvarka apskaičiuotam mokinio krepšelio lėšų poreikiui.
12. Mokinio krepšelio lėšos tarp mokyklų perskirstomos dėl pasikeitusio sutartinių mokinių skaičiaus rugsėjo 1 dieną.
13. Mokyklos skirtas mokinio krepšelio lėšas naudoja šioms mokymo reikmėms tenkinti:
- 13.1. darbo užmokesčiui pagal ugdymo planą, mokyklos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti, mokyklos bibliotekos darbuotojams išlaikyti, psichologinei, specialiajai pedagoginei, specialiajai ir socialinei pedagoginei pagalbai organizuoti; ne mažiau kaip 3 procentai šių lėšų turi būti skiriama psichologinei, specialiajai pedagoginei, specialiajai ir socialinei pedagoginei pagalbai organizuoti;
- 13.2. vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms;
- 13.3. mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui;
- 13.4. mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti;
- 13.5. informacinėms ir komunikacinėms technologijoms (IKT) diegti ir naudoti (internetui diegti ir naudoti, duomenų bazėms, elektroniniams dienynams tvarkyti ir kitoms išlaidoms, susijusioms su IKT).
14. Šios metodikos 13.2–13.5 punktuose nurodytoms mokymo reikmėms tenkinti mokyklos turi skirti ne mažiau kaip 60 procentų šios metodikos 2 priede atitinkamoms mokymo reikmėms nurodytų rekomenduojamų mokinio krepšelio lėšų sumų.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mokinio krepšelio lėšos naudojamos laikantis teisės aktų, reglamentuojančių Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymą ir vykdymą, ir atsižvelgiant į švietimo ir mokslo ministro tvirtinamas lėšų naudojimo atitinkamoms mokymo reikmėms tenkinti rekomendacijas.

16. Iš mokinio krepšelio lėšų gali būti mokamos teisės aktų nustatytos privalomos su pedagoginių ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių darbuotojų darbo santykiais susijusios valstybinio socialinio draudimo, sveikatos draudimo įmokos ir išmokos šiems darbuotojams.

Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir
paskirstymo metodikos
I priedas

SUTARTINIŲ MOKINIŲ APSKAIČIAVIMO KOEFICIENTAI

Eil. Nr.	Mokyklos apibūdinimas	Klasės mokinių skaičiaus vidurkis	Sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientai				Pastabos
			1–4 klasės	5–8 klasės	9–10 (I–II gimnazijos) klasės	11–12 (III–IV gimnazijos) klasės	
1.	Miestelyje arba kaime:						
	pradinė mokykla (filialas, skyrius), kurioje (kuriame) mokosi iki 40 mokinių	10	1,8264	x	x	x	
2.	pagrindinė mokykla (filialas, skyrius), kurioje (kuriame) mokosi iki 80 mokinių	10	1,8264	2,1565	2,7438	x	
	Miestelyje arba kaime:						
	pradinė mokykla (filialas, skyrius), kurioje (kuriame) mokosi nuo 41 iki 50 mokinių	12	1,5644	x	x	x	
	pagrindinė mokykla, kurioje mokosi nuo 81 iki 120 mokinių	12	1,5644	1,9095	2,4028	x	
3.	vidurinė mokykla (gimnazija), kurioje mokosi iki 300 mokinių	15	1,2435	1,5276	1,9222	1,9993	
	Miestelyje arba kaime:						
	pradinė mokykla, kurioje mokosi nuo 51 iki 80 mokinių	15	1,2435	x	x	x	
	pagrindinė mokykla, kurioje mo- kosi nuo 121 iki 200 mokinių	15	1,2435	1,5276	1,9222	x	
4.	vidurinė mokykla (gimnazija), kurioje mokosi nuo 301 iki 500 mokinių	20	0,9792	1,3634	1,4417	1,4995	
	Miestelyje arba kaime:	20/22/25					

2
(1 priedas)

Eil. Nr.	Mokyklos apibūdinimas	Klases mokiniu skaiciaus vidurkis	Sutartiniu mokiniu apskaičiavimo koeficientai				Pastabos
			1-4 klases	5-8 klases	9-10 (I-II gimnazijos) klases	11-12 (III-IV gimnazijos) klases	
5.	pradinė mokykla, kurioje mokosi 81 ir daugiau mokiniu	20	0,9792	x	x	x	
	pagrindinė mokykla, kurioje mokosi 201 ir daugiau mokiniu	25, išskyrus: 1-4 kl. - 20, 5-8 kl. - 22	0,9792	1,2685	1,4077	x	
	vidurinė mokykla (gimnazija), kurioje mokosi 501 ir daugiau mokiniu	25, išskyrus: 1-4 kl. - 20, 5-8 kl. - 22	0,9792	1,2685	1,4077	1,4345	
	Mieste:	22/25					
	pradinė mokykla	22	0,9792	x	x	x	
6.	pagrindinė mokykla	25, išskyrus: 1-4 kl. - 22	0,9461	1,1274	1,4077	x	
	vidurinė mokykla ir gimnazija, turinti I-IV gimnazijos klases ir 1-8 arba 5-8 klases	25, išskyrus: 1-4 kl. - 22	0,9461	1,1274	1,4077	1,4345	
	vidurinės mokyklos tarptautinio bakalaureato klases	25	x	x	x	1,6568	
7.	gimnazija, turinti tik I-IV gimnazijos klases	25	x	x	1,4359	1,4632	
	Jaunimo iki 18 metų mokyklos (klases), klases sanatorijose ir ligoninėse	10	1,8264	2,1565	2,7438	1,9993	
7.	Suaugusiųjų mokykla (klase, centras), kurioje (kuria) mokoma: nuosekciuju budu	20	0,7174	0,8813	1,1090	1,1535	
	neakivaizdinu budu, yra modulines klases, mokomasi savarankiskai	20	0,6217	0,7638	0,9611	0,9997	

3
(1 priedas)

Eil. Nr.	Mokyklos apibūdinimas	Klasės mokinių skaičiaus vidurkis	Sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientai					Pastabos
			1-4 klasės	5-8 klasės	(I-II gimnazijos) klasės	9-10 (III-IV gimnazijos) klasės	11-12 (III-IV gimnazijos) klasės	
8.	Mokomasi savarankiškai (ne mažiau kaip pusę dalykų), mokoma namuose	15	1,3679	1,6804	2,1144	2,1992		
9.	Profesinės mokyklos	25	x	x	1,2420	0,8694		
10.	Specialiosios mokyklos, specialiojo ugdymo mokinių klasės, išlyginamosios klasės:	10	1,8264	2,1565	2,7438*	1,9993		* kitomis kalbomis
	specialiosios klasės	10	2,2830	2,6956	3,4298	2,4991		* 1-3 mokymo metai
	specialiosios klasės akliems ir kurtiesiems	10	2,7396	3,2348	4,1157	2,9990		
	lavinamosios klasės	10	3,2875	3,8817	4,9388	x		
	4-7		3,6163	4,2699	5,4327			
	vaikų socializacijos centrai	4	4,4112	5,2092	6,6279	x		
11.	Priešmokyklinio ugdymo grupės:	darbo laikas	20 val./sav.	30 val./sav.*				*priešmokyklinį ugdymą, viršijantį 20 kontaktinių valandų per savaitę, finansuoja steigėjas
	miestelio arba kaimo pradinė mokykla, kurioje mokosi iki 80 mokinių, ir pagrindinė mokykla, kurioje mokosi iki 130 mokinių	10	1,3529	2,0294	x	x		
	miestelio arba kaimo pradinė mokykla, kurioje mokosi 81 ir daugiau mokinių, pagrindinė mokykla, kurioje mokosi 131 ir daugiau mokinių, kito tipo mokykla ir ikimokyklinio ugdymo įstaiga	15	0,9211	1,3817	x	x		
	miesto bendrojo lavinimo mokykla ir ikimokyklinio ugdymo įstaiga	20	0,6908	1,0362	x	x		
	specialiojo ugdymo vaikų (lavinamosios) grupės	10	2,5326	3,7989	x	x		

(1 priedas)

Eil. Nr.	Mokyklos apibūdinimas	Klasės mokinių skaičiaus vidurkis	Sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientai			Pastabos
			1-4 klasės	5-8 klasės	9-10 (I-II gimnazijos) klasės	
12.	Sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientai didinami:	25				
	integuotų specialiųjų poreikių mokinių ir migrantų			30%		
	specifinių kalbinių poreikių (Vilniaus miesto ir Pietryčių Lietuvos) mokinių					
	tautinių mažumų, mišrių mokyklų mokinių					10%, o integruotų specialiųjų poreikių ir migrantų – iš viso 30%
13.	Mokyklose, kuriose mokosi jungtines klases, atitinkamo ugdymo turinio koncentro sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientai mažinami, kai koncentre yra:					
	viena jungtinė klasė					15%
	dvi ir daugiau jungtinių klasių					20%

Pastabos: 1. Bazinis mokinio krepšelio koeficientas $K_b = 2,2609$.

2. Vidutinis sąlyginis pedagogo tarifinio atlygio koeficientas $R = 12,75$.

3. Mišri mokykla – mokykla, kurioje yra ne mažiau kaip vienas pilnas klasės kompleksas, mokomas tautinės mažumos mokomąja kalba.

4. Jeigu mieste yra vienintelė tokio tipo tautinių mažumų, mišri mokykla ar mokykla lietuvių mokomąja kalba, jai taikomi miestelio arba kaimo mokyklų sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientai (klases vidurkis – 15 mokinių).

5. Jeigu mieste yra vienintelė tokio tipo netradicinio ugdymo mokykla, taip pat Vilniaus „Vilnies“ pagrindinei mokyklai, Vilniaus Panerių pagrindinei mokyklai, Vilniaus Liudvinavo pagrindinei mokyklai, Vilniaus Pavilho pagrindinei mokyklai, Vilniaus Dvarčionių pradinei mokyklai, Vilniaus „Kregždutės“ pradinei mokyklai, Šiaulių Rėkyvos pagrindinei mokyklai, Tauragės rajono Tarailių pagrindinei mokyklai, Ukmergės Pašilės pagrindinei mokyklai, Palangos Šventosios bendrojo lavinimo pagrindinei mokyklai, Juodkrantės Liudviko Rėzos jūrų kadetų mokyklai, Klaipėdos Tauralaukio pagrindinei mokyklai, Pagėgių savivaldybės Pagėgių pradinei mokyklai, Birštono gimnazijai, Nidos vidurinei mokyklai, Vilniaus Trakų Vokės vidurinei mokyklai, Vilniaus rajono Platiniškių pagrindinei mokyklai taikomi miestelio arba kaimo mokyklų sutartinių mokinių apskaičiavimo koeficientai.

Mokinio krepšelio lėšų apskaičiavimo ir
paskirstymo metodikos
2 priedas

MOKYMO REIKMIŲ KOEFICIENTAI IR REKOMENDUOJAMOS MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ SUMOS

Mokymo reikmės	Mokymo reikmių koeficientai (BMA dydžiais)	Rekomenduojamos mokinio krepšelio lėšų sumos*
1. Mokymo reikmės, finansuojamos iš savivaldybių skirstomų mokinio krepšelio lėšų (pagal šios metodikos 9.1–9.5 punktus):		
1.1. pedagoginei psichologinei pagalbai organizuoti	0,0130	19 Lt/sut.mok./m.
1.2. brandos egzaminams organizuoti ir vykdyti	0,0040	5,8 Lt/mok./m.
1.3. bendrąjį lavinimą teikiančių mokyklų išorės auditui organizuoti	0,0026	3,8 Lt/mok./m.
1.4. profesinės linkmės moduliams neformaliojo švietimo mokyklose finansuoti	0,0026	3,8 Lt/mok./m.
1.5. neformaliajam švietimui, papildančiam bendrąsias pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas	0,0410	5 Lt/mok./mėn.
2. Mokymo reikmės, finansuojamos iš mokyklų skirstomų mokinio krepšelio lėšų (pagal šios metodikos 13.2–13.5 punktus):		
2.1. vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms	0,0478	70 Lt/mok./m. (tautinių mažumų mokyklose – 80 Lt/mok./m.)
2.2. mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam orientavimui	0,0071	10,4 Lt/mok./m.
2.3. mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti	0,0130	19 Lt/sut. mok./m.
2.4. IKT diegti ir naudoti	0,0137	20 Lt/mok./m.

* Lt/mok./mėn. – litai vienam mokiniui per mėnesį; Lt/mok./m. – litai vienam mokiniui per metus; Lt/sut.mok./m. – litai vienam sutartiniam mokiniui per metus.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 1947, 2002-12-11, Žin., 2002, Nr. 119-5339 (2002-12-18)

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR.785 „DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO“ PAKEITIMO

Nauja nutarimo priedo redakcija nuo 2003-01-01

2.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 1471, 2003-11-25, Žin., 2003, Nr. 112-5026 (2003-11-28)

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 "DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

Nauja nutarimo priedo redakcija nuo 2004-01-01

3.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 1617, 2003-12-16, Žin., 2003, Nr. 119-5434 (2003-12-18)

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 "DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

Nauja nutarimo 3 priedo redakcija nuo 2004-01-01

4.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 1561, 2004-12-03, Žin., 2004, Nr. 177-6537 (2004-12-09)

DĖL BAZINIO MOKSLEIVIO KREPŠELIO KOEFICIENTO NUSTATYMO 2005 METAMS, LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. GRUODŽIO 14 D. NUTARIMO NR. 1520 "DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO" IR 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 „DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

Nutarimas įsigalioja nuo 2005-01-01

5.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 1428, 2005-12-23, Žin., 2005, Nr. 152-5604 (2005-12-30)

DĖL BAZINIO MOKSLEIVIO KREPŠELIO KOEFICIENTO NUSTATYMO 2006 METAMS IR LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 "DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

Nauja nutarimo 3 priedo redakcija nuo 2006-01-01

6.

Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 1332, 2006-12-22, Žin., 2006, Nr. 144-5476 (2006-12-30)

DĖL BAZINIO MOKSLEIVIO KREPŠELIO 2007 METŲ KOEFICIENTO NUSTATYMO IR LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 „DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

7.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 1385, 2007-12-17, Žin., 2007, Nr. 137-5608 (2007-12-28)

DĖL BAZINIO MOKSLEIVIO KREPŠELIO 2008 METŲ KOEFICIENTO NUSTATYMO IR LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 "DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

8.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 794, 2008-08-20, Žin., 2008, Nr. 98-3783 (2008-08-28)

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 „DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

Nutarimas įsigalioja nuo 2008-09-01.

9.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas
Nr. 1343, 2008-12-24, Žin., 2008, Nr. 149-6055 (2008-12-30)
DĖL BAZINIO MOKSLEIVIO KREPŠELIO 2009 METŲ KOEFICIENTO NUSTATYMO IR LIETUVOS
RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 "DĖL BENDROJO
LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO
Nutarimas įsigalioja nuo 2009-01-01.

10.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas
Nr. 875, 2009-08-19, Žin., 2009, Nr. 102-4257 (2009-08-27)
DĖL BAZINIO MOKSLEIVIO KREPŠELIO 2009 METŲ KOEFICIENTO NUSTATYMO IR LIETUVOS
RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 „DĖL BENDROJO
LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO
Nutarimas įsigalioja nuo 2009-09-01.
Nauja nutarimo 3 priedo redakcija nuo 2009-09-01

11.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas
Nr. 1169, 2009-09-16, Žin., 2009, Nr. 116-4957 (2009-09-29)
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 "DĖL BENDROJO
LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

12.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas
Nr. 1748, 2009-12-23, Žin., 2009, Nr. 158-7134 (2009-12-31)
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 "DĖL BENDROJO
LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

*** Pabaiga ***

Redagavo Aušra Bodin (2010-01-04)
aubodi@lrs.lt

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2001 m. gruodžio 14 d. Nr. 1520
Vilnius

Įgyvendindama Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001–2004 metų programos įgyvendinimo priemonių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. spalio 4 d. nutarimu Nr. 1196 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001–2004 metų programos įgyvendinimo priemonių patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr. 86-3015), II skyriaus „Švietimas ir mokslas“ 42 punktą ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimo Nr. 785 „Dėl bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos priemonių įgyvendinimo“ (Žin., 2001, Nr. 57-2040) 2 punktą, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Patvirtinti Bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos nuostatas (pridedama).
2. Pavesti Švietimo ir mokslo ministerijai kartu su Finansų ministerija iki 2001 m. gruodžio 19 d. parengti ir patvirtinti priemones Bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos nuostatomis įgyvendinti.
3. Nustatyti, kad papildomojo ugdymo švietimo įstaigos finansuojamos steigėjų ir kitomis teisėtai gautomis lėšomis.
4. Rekomenduoti bendrojo lavinimo mokyklos steigėjams kasmet iki gegužės 1 d. išleisti pagal Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtintą formą informacinį leidinuką, skirtą mokyklų bendruomenėms, tėvams ir visuomenei.

Ministras Pirmininkas

Algirdas Brazauskas

Švietimo ir mokslo ministras

Algirdas Monkevičius

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos Vyriausybės

2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1520

BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS NUOSTATOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Svarbiausieji bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos tikslai yra šie:
 - 1.1. efektyviau naudojant švietimui skiriamas lėšas, gerinti švietimo paslaugų kokybę, sudaryti galimybes teikti asmenims švietimo paslaugas pagal jų gebėjimus ir poreikius;
 - 1.2. sukurti skaidrią švietimo finansavimo sistemą;
 - 1.3. suteikti moksleiviams ir jų tėvams galimybę pasirinkti mokymo įstaigą ir sudaryti sąlygas šią teisę įgyvendinti;
 - 1.4. racionaliau sutvarkyti bendrojo lavinimo mokyklų tinklą, skatinti mokyklų konkurenciją, sudaryti vienodas galimybes kaimo ir miesto moksleiviams įgyti geros kokybės išsilavinimą;
 - 1.5. stiprinti mokyklų finansinį savarankiškumą;
 - 1.6. sudaryti sąlygas plėtoti nevalstybinių švietimo įstaigų tinklą;
 - 1.7. mažinti nelankančių mokyklos vaikų;
 - 1.8. didinti visų lygių švietimo įstaigų vadovų atsakomybę už realiais finansiniais ištekliais grindžiamų sprendimų vykdymą nustatant švietimo politiką.

II. FINANSAVIMO PRINCIPAI

2. Bendrojo lavinimo mokyklos lėšas sudaro: moksleivių krepšeliai, lėšos, skirtos mokymo aplinkai finansuoti, tikslinės lėšos programoms ir projektams vykdyti, rėmėjų ir kitos lėšos.

3. Kasmet Lietuvos Respublikos Seimas, priimdamas Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymą, nustato lėšas vienam sutartiniam moksleiviui (miesto mokyklą lankančiam 5–8 klasių moksleiviui) ugdyti. Ši suma vadinama moksleivio krepšeliu.

4. Moksleivių krepšelių, skiriamų mokyklai, dydis priklauso nuo sutartinių moksleivių skaičiaus mokykloje.

5. Sutartinių moksleivių skaičius mokykloje nustatomas atsižvelgiant į realų mokyklą lankančių moksleivių skaičių ir taikant papildomus koeficientus (pvz., specialiųjų poreikių moksleiviams, skirtingų tipų, kaimo ir miesto mokyklų moksleiviams ir kitus).

6. Moksleivio krepšelio lėšos naudojamos švietimo ir mokslo ministro patvirtintam ugdymo planui įgyvendinti, pedagogų tobulinimuisi, vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms įsigyti, mokyklos valdymui, mokyklos bibliotekai, pedagoginei-socialinei ir psichologinei pagalbai.

7. Sutartinių moksleivių skaičius mokykloje ir moksleivio krepšelio dydis kasmet apskaičiuojamas pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 „Dėl bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos priemonių įgyvendinimo“ (Žin., 2001, Nr. 57-2040) patvirtintą Moksleivio krepšelio ir sutartinių moksleivių apskaičiavimo metodiką.

8. Lėšos moksleivių krepšeliams skiriamos iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto valstybinių ir savivaldybių bendrojo lavinimo mokyklų steigėjams.

9. Nevalstybinėms švietimo įstaigoms lėšos moksleivių krepšeliams skiriamos iš savivaldybės, kurioje yra mokykla, gautos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos dalies.

10. Bendrojo lavinimo mokyklos steigėjas gali skirti ir papildomų lėšų ugdymo procesui finansuoti.

11. Moksleiviui pereinant iš vienos bendrojo lavinimo mokyklos į kitą, valstybės nustatytas moksleivio krepšelis keliauja paskui jį. Savivaldybė persikirsto mokykloms lėšas, jeigu moksleiviai migruoja tarp tos pačios savivaldybės finansuojamų mokyklų. Moksleivio krepšeliui patvirtintų asignavimų dalį, tarpusavyje suderinusios, per mėnesį perduoda:

11.1. atitinkamos savivaldybės viena kitai, jeigu moksleiviai migruoja tarp savivaldybių finansuojamų mokyklų;

11.2. Finansų ministerija atitinkamoms savivaldybėms ir apskričių viršininkų administracijoms arba Švietimo ir mokslo ministerijai tarpusavio atsiskaitymo būdu, jeigu moksleiviai migruoja tarp savivaldybių ir apskričių ar Švietimo ir mokslo ministerijos finansuojamų mokyklų.

12. Moksleivio krepšelio lėšos, moksleiviui pereinant iš vienos mokyklos į kitą, persikirstomos proporcingai mokymosi trukmei (mėnesiais) senojoje ir naujoje mokyklose.

13. Steigėjas (jeigu steigėjai keli – bendru sutarimu) nustato mokymo aplinkos finansavimo tvarką ir skiria šiam tikslui lėšų. Lėšos mokymo aplinkai finansuoti skiriamos pastatui eksploatuoti, komunalinėms išlaidoms, techninio personalo atlyginimams, socialiniam draudimui ir kitoms ūkinėms išlaidoms. Nevalstybinėms švietimo įstaigoms lėšų mokymo aplinkos programoms finansuoti gali būti skiriama iš savivaldybių biudžetų.

14. Valstybė finansuoja jos inicijuotas švietimo kaitos programas.

15. Valstybė ir steigėjai nustatyta tvarka finansuoja investicijų ir kitus projektus.

16. Mokyklos steigėjas tvirtina pedagogų skirtingų kategorijų etatų skaičių ir nustato jų darbo apmokėjimo sąlygas pagal Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 66-2130) nustatytą darbo apmokėjimo tvarką ir skirtas moksleivio krepšelio lėšas.

17. Mokykla, suderinusi su steigėju, sprendžia, kaip naudoti mokymo aplinkai finansuoti skirtas lėšas. Sutaupytomis mokymo aplinkai finansuoti skirtomis lėšomis mokykla gali papildomai finansuoti ugdymo proceso modernizavimą.

18. Sutaupytos moksleivio krepšelio lėšos mokyklų steigėjo sprendimu gali būti naudojamos kitoms švietimo reikmėms finansuoti.

19. Mokykla savarankiškai sprendžia, kaip naudoti rėmėjų ir kitas teisėtai gautas lėšas.

III. MOKSLEIVIO KREPŠELIO ĮVEDIMO ETAPAI

[20 punkto pirmos pastraipos sena redakcija iki 2004-12-31]

20. Nustatomi trys moksleivio krepšelio įvedimo etapai:

[20 punkto pirmos pastraipos nauja redakcija nuo 2005-01-01]

20. Nustatomi 5 moksleivio krepšelio įvedimo etapai:

20.1. pirmasis etapas. 2002 metais vadovėliams, pedagogų tobulinimuisi ir vaizdinėms-techninėms mokymo priemonėms skiriama 1/3 moksleivio krepšelyje numatytų lėšų. Steigėjas moksleivių krepšelius bendrojo lavinimo mokyklai paskiria atsižvelgdamas į joje esančių sutartinių moksleivių skaičių. Iki 15 procentų moksleivių krepšelių lėšų steigėjas gali perskirstyti mokykloms;

20.2. antrasis etapas. 2002 metais rengiant Lietuvos Respublikos 2003 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo projektą, švietimo ir mokslo ministro teikimu nustatomas moksleivio krepšelio dydis ir numatomos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos valstybinių, savivaldybių ir nevalstybinių bendrojo lavinimo mokyklų ugdymo procesui finansuoti. Vadovėliams, pedagogų tobulinimuisi ir vaizdinėms-techninėms mokymo priemonėms skiriama 2/3 moksleivio krepšelyje numatytų lėšų, o steigėjas gali perskirstyti mokykloms iki 10 procentų skiriamų lėšų;

20.3. trečiasis etapas. Nuo 2004 metų moksleivio krepšelio dydis ir lėšos mokyklų steigėjams nustatomi ir skiriami tokia pat tvarka kaip antrajame etape. Vadovėliams, pedagogų tobulinimuisi ir vaizdinėms-techninėms mokymo priemonėms skiriamos visos moksleivio krepšelyje numatytos lėšos. Steigėjas gali perskirstyti mokykloms iki 10 procentų skiriamų lėšų.

[Papildyti nutarimo priedą 20.4 ir 20.5 punktais nuo 2005-01-01]

20.4. ketvirtasis etapas. Nuo 2005 metų moksleivio krepšelio dydis ir lėšos mokyklų steigėjams nustatomi ir skiriami tokia pat tvarka kaip antrajame etape. Vadovėliams ir mokymo priemonėms skiriama 20 procentų daugiau lėšų negu 2004 metais. Mokyklų steigėjai gali perskirstyti moksleivio krepšelio lėšas tarp mokyklų iki 5 procentų visos specialiosios tikslinės dotacijos arba Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų dalies;

20.5. penktasis etapas. Nuo 2006 metų moksleivio krepšelio dydis ir lėšos mokyklų steigėjams nustatomi ir skiriami tokia pat tvarka kaip antrajame etape. Mokyklų steigėjai gali perskirstyti moksleivio krepšelio lėšas tarp mokyklų iki 5 procentų visos specialiosios tikslinės dotacijos arba Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų dalies.

Punkto pakeitimai:

Nr. 1561, 2004-12-03, Žin., 2004, Nr. 177-6537 (2004-12-09)

IV. LAUKIAMAS REZULTATAS

21. Švietimui numatytos lėšos, paskirstomos vienodais principais, bus naudojamos efektyviau.

22. Mokykloms tarpusavyje konkuruojant, švietimo paslaugų kokybė gerės.

23. Sumažės mokyklas nelankančių vaikų, nes mokyklos bus suinteresuotos išlaikyti turimus moksleivius ir pritraukti naujų.

24. Mokyklų bendruomenės žinos, kiek lėšų per metus jos gali tikėtis, galės planuoti savo veiklą ir tinkamai tvarkytis.

25. Bus sudarytos sąlygos veikti nevalstybinėms mokykloms.

26. Mokyklų tinklas geriau atitiks moksleivių ir tėvų poreikius ir užtikrins valstybinių išsilavinimo standartų įgyvendinimą.

Pakeitimai:

1.

Lietuvos Respublikos Vyriausybė, Nutarimas

Nr. 1561, 2004-12-03, Žin., 2004, Nr. 177-6537 (2004-12-09)

DĖL BAZINIO MOKSLEIVIO KREPŠELIO KOEFICIENTO NUSTATYMO 2005 METAMS, LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. GRUODŽIO 14 D. NUTARIMO NR. 1520 "DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO" IR 2001 M. BIRŽELIO 27 D. NUTARIMO NR. 785 „DĖL BENDROJO LAVINIMO MOKYKLŲ FINANSAVIMO REFORMOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO" PAKEITIMO

Nutarimas įsigalioja nuo 2005-01-01

*** Pabaiga ***

Redagavo: Angonita Rupšytė (2004-12-15)
anrups@lrs.lt



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IR NEVALSTYBINIŲ ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ MOKYMO LĖŠŲ PASKIRSTYMO, PERSKIRSTYMO, ATSISKAITYMO UŽ IŠVYKUSIUS (ATVYKUSIUS) MOKINIUS IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO, PATVIRTINTO KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2007 M. GRUODŽIO 20 D. SPRENDIMU NR. T2-431, PAKEITIMO

2009 m. vasario 26 d. Nr. T2-61

Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853; 2004, Nr. 103-3755) 60 straipsnio 1 dalies 6 punktu ir 69 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 „Dėl bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos priemonių įgyvendinimo“ (Žin., 2001, Nr. 57-2040; 2008, Nr. 149-6055) bei 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1520 „Dėl bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr. 106-3810; 2004, Nr. 177-6537), Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti ir papildyti Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinių švietimo įstaigų mokymo lėšų paskirstymo, perskirstymo, atsiskaitymo už išvykusius (atvykusius) mokinius ir lėšų naudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2007 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T2-431, 11, 12, 15, 16, 17 punktus:

1.1. papildyti 11 punktą 11.2.3 papunkčiu ir išdėstyti taip:

„11.2.3. Mokinio krepšelio lėšos, skirtos brandos egzaminams organizuoti, tarp mokyklų nepaskirstomos.“;

1.2. 12 punkte išbraukti skaičių „12“, vietoj jo įrašyti skaičių „14“ ir šį punktą išdėstyti taip:

„12. Mokyklų-darželių ir Tauralaukio pagrindinės mokyklos darbo užmokesčio fondas, reikalingas valdymui (direktoriaus, pavaduotojo, bibliotekininko, logopedo, specialiojo pedagogo etatams finansuoti), formuojamas iš 2 dalių: 14 % – iš mokinio krepšelio lėšų, skirtų valdymui, o likusi dalis – iš įstaigai skirtų aplinkos lėšų.“;

1.3. pakeisti 15 punktą ir jį išdėstyti taip:

„15. Mokiniam, pasirinkus neformaliojo vaikų švietimo programą dailės, choreografijos, muzikos, menų, sporto krypties neformaliojo švietimo mokyklose ar kitose neformalųjų vaikų švietimą vykdančiose įstaigose, lėšos mokinių neformaliajam švietimui skiriamos vadovaujantis Metodikoje patvirtintais dydžiais.“;

1.4. papildyti 16 punktą 16.4 ir 16.5 papunkčiais ir išdėstyti juos taip:

„16.4. Vītės pagrindinei mokyklai, teikiant ugdymo paslaugas Klaipėdos tuberkuliozės ligoninėje už Klaipėdos miesto bendrojo lavinimo mokyklų mokinių ugdymą pagal pedagoginiams darbuotojams tarifikuotas valandas;

16.5. sumažėjus mokinių skaičiui, kai sumažintas pedagoginių valandų ir etatų skaičius, išmokėtos išėtinės išmokos pedagoginiams darbuotojams.“;

1.5. pakeisti 17 punktą ir jį išdėstyti taip:

„17. Mokinio krepšelio lėšas mokslo metų pradžioje gali perskirstyti Klaipėdos miesto savivaldybės taryba šiame Tvarkos apraše nustatytais atvejais.“

2. Skelbti apie šį sprendimą vietos spaudoje ir visą sprendimo tekstą – Klaipėdos miesto savivaldybės interneto tinklalapyje.

Savivaldybės meras



Rimantas Taraškevičius



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IR NEVALSTYBINIŲ ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ MOKYMO LĖŠŲ PASKIRSTYMO, PERSKIRSTYMO, ATSISKAITYMO UŽ IŠVYKUSIUS (ATVYKUSIUS) MOKINIUS IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

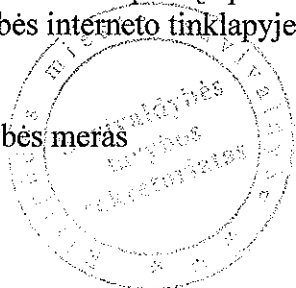
2007 m. gruodžio 20 d. Nr. T2-431

Klaipėda

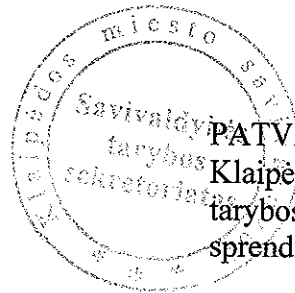
Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832; 2001, Nr. 85-2969; 2002, Nr. 127-5749; 2003, Nr. 17-704; 2004, Nr. 4-33) 11 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853; 2004, Nr. 103-3755); 60 straipsnio 6 dalimi ir 69 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos 2008 metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymo (Žin., 2007, Nr. 132-5356) 4 ir 5 straipsniais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 „Dėl bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos priemonių įgyvendinimo“ (Žin., 2001, Nr. 57-2040; 2002, Nr. 119-5339; 2004, Nr. 177-6537; 2005, Nr. 152-5604; 2006, Nr. 144-5476) bei 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1520 „Dėl bendrojo lavinimo mokyklų finansavimo reformos nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2001, Nr. 106-3810; 2004, Nr. 177-6537) Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinių švietimo įstaigų mokymo lėšų paskirstymo, perskirstymo, atsiskaitymo už išvykusius (atvykusius) mokinius ir lėšų naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pripažinti netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. lapkričio 25 d. sprendimą Nr. 1-423 „Dėl mokymo (Moksleivio krepšelio) lėšų paskirstymo, perskirstymo, atsiskaitymo už išvykusius moksleivius ir sutaupyto lėšų panaudojimo tvarkos patvirtinimo“.
3. Skelbti apie šį sprendimą vietos spaudoje ir visą sprendimo tekstą – Klaipėdos miesto savivaldybės interneto tinklapyje.

Savivaldybės meras



Rimantas Taraškevičius



PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos 2007 m. gruodžio 20 d.
sprendimu Nr. T2-431

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS IR NEVALSTYBINIŲ ŠVIETIMO ĮSTAIGŲ MOKYMO LĖŠŲ PASKIRSTYMO, PERSKIRSTYMO, ATSISKAITYMO UŽ IŠVYKUSIUS (ATVYKUSIUS) MOKINIUS IR LĖŠŲ PANAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinių švietimo įstaigų Mokyimo lėšų paskirstymo, perskirstymo, atsiskaitymo už išvykčius (atvykčius) mokinius lėšų panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja mokymui skirtų lėšų paskirstymą, perskirstymą ir panaudojimą, o taip pat atsiskaitymą su kitomis savivaldybėmis, migruojant mokiniams.

2. Mokyimo lėšos vadinamos mokinio krepšeliu, kurios yra valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija savivaldybėms.

3. Mokinio krepšelis – tai vienam sutartiniam mokiniui pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą Mokinio krepšelio ir sutartinių moksleivių apskaičiavimo metodiką (toliau – Metodika) apskaičiuojama ir skiriama pinigų suma ugdymo procesui organizuoti (mokytojų atlyginimams, socialiniam draudimui), pedagogų kvalifikacijai tobulinti, vadovėliams ir mokymo priemonėms įsigyti, mokinių pažintinei veiklai ir profesiniam konsultavimui, neformaliajam vaikų švietimui bei lėšos Pedagoginei psichologinei tarnybai finansuoti.

4. Mokinio krepšelio lėšos apskaičiuojamos, skiriamos ir naudojamos bendrojo lavinimo mokyklos vieno mokinio bei mokyklos ir ikimokyklinės įstaigos priešmokyklinio ugdymo (toliau – švietimo įstaigos) mokinio ugdymui per finansinius metus, atsižvelgiant į mokyklos tipą, ugdymo koncentrus ar grupės dydį.

5. Mokinio krepšelio lėšas sudaro dvi dalys – kintamoji ir pastovioji:

5.1. kintamoji dalis – tai mokinio krepšelio dalis, skaičiuojama sutartiniam mokinių skaičiui; šiai lėšų daliai priskiriamos išlaidos, reikalingos mokyklų valdymui, mokytojų, psichologų, specialiųjų ir socialinių pedagogų, bibliotekų darbuotojų atlyginimams ir socialiniam draudimui bei pedagogų kvalifikacijai.

5.2. pastovioji dalis – tai mokinio krepšelio dalis, skaičiuojama faktiniam mokinių skaičiui; šiai lėšų daliai priskiriamos išlaidos vadovėlių, mokymo priemonių įsigijimui, t. y. ugdymo procesui modernizuoti, lėšos mokinių profesiniam konsultavimui bei mokinių pažintinei veiklai, neformaliajam vaikų švietimui.

6. Skiriant mokinio krepšelio lėšas bendrojo lavinimo mokykloms ir ikimokyklinėms įstaigoms, teikiančioms priešmokyklinį ugdymą, siekiama:

- 6.1. didinti švietimo įstaigų vadovų atsakomybę vykdant klasių, grupių komplektavimą;
- 6.2. stiprinti švietimo įstaigų finansinį savarankiškumą;
- 6.3. racionaliau sutvarkyti mokyklų tinklą, gerinti švietimo paslaugų kokybę, sudarant vienodas galimybes visiems mokiniams įsigyti geros kokybės išsilavinimą;
- 6.4. mažinti vaikų, nelankančių švietimo įstaigų, skaičių.

II. MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ PASKIRSTYMAS

7. Vadovaujantis Metodika sutartinių mokinių skaičius ir mokinio krepšelio lėšos ateinantiems metams skaičiuojamos pagal einamųjų metų rugsėjo 1 dienos mokinių duomenų bazės duomenis.

8. Mokinio krepšelio dydis kiekvienai švietimo įstaigai nustatomas įstaigos sutartinių mokinių skaičių dauginant iš bazinio mokinio krepšelio dydžio. Mokinio krepšelio lėšų, skiriamų įstaigai, dydis priklauso nuo sutartinių mokinių skaičiaus toje įstaigoje.

9. Darbo užmokesčio lėšos apskaičiuojamos pagal švietimo įstaigos vadovo įsakymu patvirtintą mokytojų tarififikacijos sąrašą ir etatų, išlaikomų iš mokymui skirtų lėšų, sąrašą.

10. Prieš tvirtinant Savivaldybės biudžetą, nustatoma mokinio krepšelio lėšų, priklausančių pagal Metodiką kiekvienai švietimo įstaigai, trūkumas arba perteklius, todėl gali būti šios lėšos perskirstytos tarp įstaigų, bet ne daugiau kaip 5 procentai visos valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšų, ir ne daugiau kaip 15 procentų mokyklai skirtų lėšų.

11. mokinio krepšelio lėšų dalis, skirta darbo užmokesčiui ir įmokoms socialiniam draudimui, siekiant užtikrinti bendrųjų ugdymo planų ir patvirtintų programų vykdymą, paskirstoma tarp mokyklų pagal šiuos principus:

11.1. mokykloms, kurioms nustatytas mokinio krepšelio lėšų perteklius, lėšos mažinamos iki 100 procentų faktinio poreikio, bet ne daugiau kaip 15 procentų mokyklai skirtų lėšų;

11.2. Mokykloms, kurioms nustatytas mokinio krepšelio lėšų trūkumas:

11.2.1. lėšos didinamos proporcingai faktiniam lėšų poreikiui. Po paskirstymo lėšų trūkumo procentas šioms mokykloms yra vienodas;

11.2.2. jei lėšų poreikis tenkinamas 100 procentų, likutis gražinamas toms mokykloms, kurioms lėšos buvo sumažintos.

12. Mokyklų-darželių, ir Tauralaukio pagrindinės mokyklos darbo užmokesčio fondas, reikalingas valdymui (direktoriaus, pavaduotojo, bibliotekininko, logopedo, specialiojo pedagogo etatams finansuoti), formuojamas iš 2 dalių: 12% – iš mokinio krepšelio lėšų, skirtų valdymui, o likusi dalis – iš įstaigai skirtų aplinkos lėšų.

13. Netradicinių ugdymo planų įgyvendinimas iš dalies finansuojamas iš aplinkos lėšų: Klaipėdos „Vyturio“ vidurinei skiriama 90 kontaktinių valandų per savaitę, Klaipėdos Vydūno vidurinei mokyklai - 70 kontaktinių valandų per savaitę.

14. Mokinio krepšelio lėšos vadovėlių, mokymo priemonių įsigijimui, mokinių profesiniam konsultavimui, pažintinei veiklai, pedagogų kvalifikacijai kelti bei Pedagoginei psichologinei tarnybai finansuoti kasmet apskaičiuojamos pagal Metodikoje patvirtintus dydžius. Likusi mokinio krepšelio suma paskirstoma darbo užmokesčiui ir įnašams socialiniam draudimui.

15. 0,2 procento visų mokinio krepšelio lėšų paliekama atsiskaitymams su kitomis savivaldybėmis dėl mokinių migracijos, iki 0,1 procento – kvalifikacijos, metodinei veiklai ir egzaminų vykdymui, kai mokytojai atstovauja ne mokyklai, o miestui. Nepanaudotos lėšos metų pabaigoje gražinamos mokykloms.

III. MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ PERSKIRSTYMAS

16. Vykdamas savivaldybės biudžetą, mokinio krepšelio lėšos perskirstomos:

16.1. esant mokinių migracijai tarp Klaipėdos miesto ir kitų Lietuvos Respublikos savivaldybių bendrojo lavinimo mokyklų;

16.2. pasikeitus mokinių ir priešmokyklinių grupių skaičiui nuo naujų mokslo metų Klaipėdos miesto savivaldybės ir nevalstybinėse švietimo įstaigose (nuo rugsėjo 1 dienos iki gruodžio 31 dienos);

16.3 vykdamas neformalųjį vaikų švietimą, kitoms neformaliojo vaikų švietimo mokykloms.

17. Migruojant priešmokyklinių grupių vaikams lėšos neperskirstomos.

IV. ATSISKAITYMAS UŽ IŠVYKUSIUS IR ATVYKUSIUS MOKINIUS

18. Švietimo įstaigų vadovai (arba jų įgalioti asmenys) iki gegužės 30 dienos ir spalio 30 dienos Švietimo skyriaus specialistui pateikia ataskaitą apie atvykusius ir išvykusius mokinius.

19. Mokiniamis migruojant tarp savivaldybių ir valstybės finansuojamų švietimo įstaigų, Švietimo skyriaus specialistas atlieka skaičiavimus dėl perduodamų arba gaunamų lėšų, parengia mokinio krepšelio lėšų perdavimo suderinimo aktus ir išsiunčia juos atitinkamoms savivaldybėms.

20. Klaipėdos miesto savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklų mokiniams išvykus į kitų savivaldybių mokyklas lėšos pervedamos iki liepos 1 dienos (už mokslo metų lapkričio- gegužės mėnesius) ir iki gruodžio 1 dienos (už mokslo metų birželio- spalio mėnesius).

V. MOKINIO KREPŠELIO LĖŠŲ NAUDOJIMAS

21. Už mokinio krepšelio lėšų naudojimą pagal paskirtį yra atsakingi švietimo įstaigų vadovai.

22. Įvykdžius Bendruosius ugdymo planus bei visiškai patenkinus mokinio krepšelio lėšų poreikį, likusi nepanaudota lėšų suma gali būti panaudojama tiesiogiai su švietimo procesu susijusioms reikmėms finansuoti (darbo užmokesčiui pagal ugdymo planą, mokytojų kvalifikacijai tobulinti, išėtinėms kompensacijoms mokėti, vadovų ir pedagogų skatinimui, vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms, taip pat ugdymo procesui valdyti, mokyklos bibliotekai, psichologinei, specialiajai ir socialinei pedagoginei pagalbai).

23. Nepanaudotas per kalendorinius metus lėšas mokinio krepšeliui finansuoti švietimo įstaigos gražina į miesto savivaldybės biudžeto sąskaitą iki kitų metų sausio 5 d., o Savivaldybės administracijos Finansų skyrius jas gražina į valstybės biudžeto sąskaitą iki kitų metų sausio 10 d.



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL MOKSLEIVIO KREPŠELIO LĖŠŲ, SKIRTŲ ATSISKAITYTI UŽ NEFORMALŲJŲ VAIKŲ ŠVIETIMĄ, PERSKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO, PATVIRTINTO KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2007 M. RUGPJŪČIO 2 D. SPRENDIMU NR. T2-259, PAKEITIMO

2009 m. vasario 27 d. Nr. T2-92

Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 15 d. įsakymo Nr. ISAK- 386 „Dėl Moksleivio krepšelio lėšų, skirtų atsiskaityti už neformalųjį vaikų švietimą, perskirstymo ir naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ 14 punktu (Žin., 2007, Nr. 34-1258), Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti ir papildyti Moksleivio krepšelio lėšų, skirtų atsiskaityti už neformalųjį vaikų švietimą, perskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2007 m. rugpjūčio 2 d. sprendimu Nr. T2-259, 9, 10, 11, 12, 15, 17, 19 punktus:

1.1. papildyti 9 punktą ir jį išdėstyti taip:

„9. Bendrojo lavinimo mokykla, mokiniui paprašius, išduoda pažymą neformaliojo vaikų švietimo įstaigai Švietimo skyriaus nustatyta tvarka. Mokinys, kuris lanko dvi ar daugiau neformaliojo vaikų švietimo įstaigų, arba teisės aktų nustatytais atvejais įstatyminiai jo atstovai, turi teisę pasirinkti tik vieną iš Moksleivio krepšelio lėšų dalies neformaliajam vaikų švietimui finansuojamą neformaliojo vaikų švietimo įstaigą. Mokinys bendrojo lavinimo mokykloje išduotą pažymą iki rugsėjo 15 dienos pateikia neformaliojo vaikų švietimo įstaigai.“;

1.2. pakeisti 10 punktą ir jį išdėstyti taip:

„10. Neformaliojo vaikų švietimo įstaiga sudaro sutartis su mokiniais arba teisės aktų nustatytais atvejais įstatyminiais jo atstovais, įsipareigoja teikti paslaugas už moksleivio krepšelio lėšų dalį neformaliajam vaikų švietimui ir iki spalio 1 d. sudaro sąrašus pagal bendrojo lavinimo mokyklų išduotas pažymas ir pateikia Švietimo skyriui.“;

1.3. pakeisti 11 punktą ir jį išdėstyti taip:

„11. Švietimo skyrius pagal pateiktus neformaliojo vaikų švietimo įstaigų mokinių sąrašus suskaičiuoja perduodamų Moksleivio krepšelio lėšų dalį naujų mokslo metų rugsėjo–gruodžio mėnesiams ir sausio–rugpjūčio mėnesiams ir perduoda duomenis Finansų skyriui.“;

1.4. pakeisti 12 punktą ir jį išdėstyti taip:

„12. Asignavimai neformaliojo vaikų švietimo įstaigoms iš Moksleivio krepšelio perduodami už sausio–rugpjūčio mėnesius patvirtinus Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetą, o už rugsėjo–gruodžio mėnesius – perskirsčius Moksleivio krepšelio lėšas Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.“;

1.5. pakeisti 15 punktą ir jį išdėstyti taip:

„15. Nevalstybinės:

15.1. bendrojo lavinimo mokyklos tiesiogiai vykdo atsiskaitymus už neformalųjį vaikų švietimą Moksleivio krepšelio lėšomis su neformaliojo vaikų švietimo įstaiga, sudariusios su ja sutartį;

15.2. neformaliojo vaikų švietimo įstaigos pateikia mokinių sąrašus pagal bendrojo lavinimo mokyklų išduotas pažymas Švietimo skyriui iki spalio 1 dienos.“;

1.6. papildyti 17 punktą ir jį išdėstyti taip:

„17. Moksleivio krepšelio lėšų dalis neformaliajam vaikų švietimui neformaliojo vaikų švietimo įstaigoms skiriama kaip tikslinės lėšos, nesuteikiant teisės jas naudoti kitiems tikslams įgyvendinti. Atsiskaitymai su nevalstybinėmis neformaliojo švietimo įstaigomis dėl Moksleivio krepšelio lėšų dalies neformaliajam vaikų švietimui vykdomi sudarius sutartį dėl neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikimo su Savivaldybės administracijos direktoriumi.“;

1.7. pakeisti 19 punktą ir jį išdėstyti taip:

„19. Neformaliojo vaikų švietimo įstaigos nepanaudotas Moksleivio krepšelio lėšas grąžina teisės aktų nustatyta tvarka.“

2. Skelbti apie šį sprendimą vietos spaudoje ir visą sprendimo tekstą – Klaipėdos miesto savivaldybės interneto tinklalapyje.

Savivaldybės mero pavaduotoja



Judita Simonavičiūtė



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

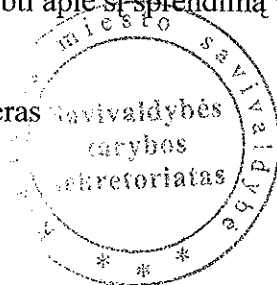
SPRENDIMAS DĖL MOKSLEIVIO KREPŠELIO LĖŠŲ, SKIRTŲ ATSISKAITYTI UŽ NEFORMALŪJŲ VAIKŲ ŠVIETIMĄ, PERSKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2007 m. rugpjūčio 2 d. Nr. T2-259
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2000, Nr. 91-2832; 2001, Nr. 85-2969, Nr. 110-3984; 2002, Nr. 43-1604, Nr. 103-4605, Nr. 112-4976; 2003, Nr. 17-704, Nr. 28-1124, Nr. 73-3357, Nr. 104-4636; 2004, Nr. 134-4839; 2005, Nr. 57-1941; 2006, Nr. 82-3251) 17 straipsnio 49 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 15 d. įsakymo Nr. ISAK-386 „Dėl Moksleivio krepšelio lėšų, skirtų atsiskaityti už neformalųjį vaikų švietimą, perskirstymo ir naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ 14 punktu (Žin., 2007, Nr. 34-1258) Klaipėdos miesto savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti Moksleivio krepšelio lėšų, skirtų atsiskaityti už neformalųjį vaikų švietimą, perskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Šis sprendimas įsigalioja nuo 2007 m. rugsėjo 1 d.
3. Skelbti apie šį sprendimą vietos spaudoje.

Savivaldybės meras



Rimantas Taraškevičius



PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos

2007 m. rugpjūčio 2 d.

sprendimu Nr. T2-259

MOKSLEIVIO KREPŠELIO LĖŠŲ, SKIRTŲ ATSISKAITYTI UŽ NEFORMALŲJŲ VAIKŲ ŠVIETIMĄ, PERSKIRSTYMO IR NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Moksleivio krepšelio lėšų, skirtų atsiskaityti už neformalųjį vaikų švietimą, perskirstymo ir naudojimo tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato šių lėšų perdavimą mokykloms, turinčioms teisę vykdyti neformalųjį vaikų švietimą (toliau – neformaliojo vaikų švietimo įstaiga), ir jų naudojimą.

2. Moksleivio krepšelio lėšų dalis neformaliajam vaikų švietimui neformaliojo vaikų švietimo įstaigoms skiriamos kaip tikslinės lėšos, nesuteikiant teisės jas naudoti kitiems nenumatytiems tikslams įgyvendinti.

3. Aprašas skirtas bendrojo lavinimo mokykloms ir neformaliojo vaikų švietimo įstaigoms.

II. PERDUODAMŲ MOKSLEIVIO KREPŠELIO LĖŠŲ UŽ NEFORMALŲJŲ VAIKŲ ŠVIETIMĄ APSKAIČIAVIMAS

4. Moksleivio krepšelio lėšos, skirtos atsiskaityti už neformalųjį vaikų švietimą, skaičiuojamos pagal Moksleivio krepšelio ir sutartinių moksleivių apskaičiavimo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. birželio 27 d. nutarimu Nr. 785 (Žin., 2001, Nr. 57-2040; 2002, Nr. 119-5334; 2006, Nr. 144-5476), 3 priedo 13 punktą (toliau – moksleivio krepšelio lėšų dalis neformaliajam vaikų švietimui).

5. Skaičiuojant perduodamas moksleivio krepšelio lėšas už neformalųjį vaikų švietimą, lėšos neišskaičiuojamos pagal dienas ir perduodamos tik už visą mėnesį.

6. Jeigu mokinys arba teisės aktų nustatytais atvejais įstatyminiai jo atstovai kitą neformaliojo vaikų švietimo įstaigą (ne bendrojo lavinimo mokyklą, kurioje mokosi) pasirinko iki rugsėjo 10 dienos, tai apskaičiuojant perduodamas lėšas rugsėjo mėnuo įskaičiuojamas. Kiti nepilni mėnesiai neįskaičiuojami. Perduodamos lėšos skaičiuojamos nuo kito (viso) mėnesio proporcingai mėnesių skaičiui.

7. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius (toliau – Švietimo skyrius) apskaičiuoja visų savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklų moksleivio krepšelio lėšų dalį neformaliajam švietimui ir duomenis pateikia Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Finansų skyriui (toliau – Finansų skyrius).

III. LĖŠŲ PERDAVIMAS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO TEIKĖJAMS

8. Mokinys arba teisės aktų nustatytais atvejais įstatyminiai jo atstovai turi teisę pasirinkti neformaliojo vaikų švietimo įstaigą: bendrojo lavinimo mokyklą, kurioje mokinys mokosi, arba kitą neformaliojo vaikų švietimo įstaigą. Neformaliojo vaikų švietimo įstaigą mokinys arba teisės aktų nustatytais atvejais įstatyminiai jo atstovai renkasi, jeigu bendrojo lavinimo mokykla, kurioje mokinys mokosi, netenkina mokinio poreikių neformaliajam vaikų švietimui.

9. Mokinys, kuris lanko dvi ar daugiau neformaliojo vaikų švietimo įstaigų, arba teisės aktų nustatytais atvejais įstatyminiai jo atstovai turi teisę pasirinkti tik vieną iš moksleivio krepšelio lėšų dalies neformaliajam vaikų švietimui finansuojamą neformaliojo vaikų švietimo įstaigą. Savo

pasirinkimą mokinyms nurodo prašyme, kurį iki rugsėjo 10 dienos pateikia neformaliojo vaikų švietimo įstaigai.

10. Neformaliojo vaikų švietimo įstaiga sudaro sutartis su mokiniais arba teisės aktų nustatytais atvejais įstatymiais jo atstovais, įsipareigoja teikti paslaugas už moksleivio krepšelio lėšų dalį neformaliajam vaikų švietimui ir iki rugsėjo 20 d. pateikia sutarčių kopijas bei informaciją bendrojo lavinimo mokyklai, kurioje mokinyms mokosi ir kurios moksleivio krepšelio lėšų dalis neformaliajam vaikų švietimui bus perduota.

11. Bendrojo lavinimo mokykla, kurioje mokinyms mokosi, per 5 darbo dienas sudaro sutartis su neformaliojo vaikų švietimo teikėjais dėl einamaisiais ir ateinančiais kalendoriniais metais numatomų perduoti moksleivio krepšelio lėšų dalies.

12. Asignavimai neformaliojo švietimo įstaigoms iš moksleivio krepšelio perduodami: naujais mokslo metais už rugsėjo–gruodžio mėnesius, perskirstant moksleivio krepšelio lėšas, o už sausio–rugpjūčio mėnesius, tvirtinant Klaipėdos miesto savivaldybės biudžetą.

13. Mokiniui arba teisės aktų nustatytais atvejais įstatymiais jo atstovams, nusprendus pakeisti neformaliojo vaikų švietimo įstaigą, procedūra kartojama pagal šio aprašo 8, 9, 10 ir 11 punktus.

14. Jei mokinyms nusprendžia nebelankyti neformaliojo vaikų švietimo įstaigos, įstaiga nebe naudoja tam mokiniui skirtų Moksleivio krepšelio lėšų.

15. Bendrojo lavinimo mokykla, suderinusi mokinių sąrašus su neformaliojo vaikų švietimo įstaigomis, iki spalio 1 d. pateikia Švietimo skyriui informaciją apie mokinių, sudariusių sutartis, skaičių ir numatomas perduoti moksleivio krepšelio lėšas neformaliojo vaikų švietimo įstaigoms einamiesiems ir ateinantiems kalendoriniams metams.

IV. PERDUOTŲ MOKYMO LĖŠŲ PANAUDOJIMAS IR ATSISKAITYMAS

16. Neformaliojo vaikų švietimo įstaiga moksleivio krepšelio lėšų dalį, perduotą iš bendrojo lavinimo mokyklų, neformaliajam vaikų švietimui naudoja įstaigos metiniame veiklos plane numatytoms programoms įgyvendinti pagal įstaigos vadovo parvirtintą programos samatą.

17. Moksleivio krepšelio lėšų dalis neformaliajam vaikų švietimui neformaliojo vaikų švietimo įstaigoms skiriamos kaip tikslinės lėšos nesuteikiant teisės jas naudoti kitiems tikslams įgyvendinti.

18. Neformaliojo vaikų švietimo įstaigos iki einamųjų metų gruodžio 1 dienos informuoja Švietimo skyrių apie tais kalendoriniais metais planuojamas nepanaudoti moksleivio krepšelio lėšas.

19. Finansų skyrius pagal Švietimo skyriaus pateiktus duomenis neformaliojo vaikų švietimo įstaigų nepanaudotas moksleivio krepšelio lėšas paskirsto bendrojo lavinimo mokykloms.

20. Bendrojo lavinimo mokyklos ir neformaliojo švietimo įstaigos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Finansų skyriui atsiskaito pagal Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2007 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. T2-61 patvirtintą Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Už moksleivio krepšelio lėšų neformaliajam vaikų švietimui naudojimą pagal paskirtį yra atsakingi asignavimų valdytojai – įstaigų vadovai.

22. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos priežiūrą vykdo Švietimo skyrius pagal patvirtintą Švietimo skyriaus veiklos planą kalendoriniams metams.