

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIETOS SAVIVALDOS
ĮSTATYMAS**

1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533
Vilnius

*Nauja įstatymo redakcija nuo 2008 m. spalio 1 d.:
Nr. X-1722, 2008-09-15, Žin., 2008, Nr. 113-4290 (2008-10-01)*

**PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1 straipsnis. Įstatymo tikslas

Šio įstatymo tikslas – skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą.

2 straipsnis. Įstatymo paskirtis

1. Šis įstatymas nustato savivaldybių institucijų sudarymo ir veiklos tvarką įgyvendinant Lietuvos Respublikos Konstitucijos (toliau – Konstitucija) ir Europos vietos savivaldos chartijos nuostatas, apibrėžia vietos savivaldos principus, savivaldybių institucijas ir jų kompetenciją, funkcijas, savivaldybės tarybos nario statusą, savivaldybių ūkinės ir finansinės veiklos pagrindus.

2. Šio įstatymo nuostatos suderintos su Europos Sąjungos teisės aktais, nurodytais šio įstatymo priede.

3 straipsnis. Pagrindinės šio įstatymo sąvokos

1. **Savivaldybė** – įstatymo nustatytas valstybės teritorijos administracinis vienetas, kurio bendruomenė turi Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, įgyvendinamą per to valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų išrinktą savivaldybės tarybą ir jos sudarytas, jai atskaitingas vykdomąją ir kitas savivaldybės institucijas ir įstaigas. Savivaldybė yra viešasis juridinis asmuo.

2. **Vietos savivalda** – įstatymo nustatyto valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų bendruomenės, kuri turi Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, savitvarka ir savaveiksmiškumas pagal Konstitucijos ir įstatymų apibrėžtą kompetenciją.

3. **Savivaldybės institucijos** – už savivaldos teisės įgyvendinimą savivaldybės bendruomenės interesais atsakingos institucijos:

1) savivaldybės atstovaujamoji institucija – savivaldybės taryba, turinti vietos valdžios ir viešojo administravimo teises ir pareigas;

2) savivaldybės vykdomoji institucija (vykdomosios institucijos) – savivaldybės administracijos direktorius, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas (pavaduotojai) (kai ši (šios) pareigybė (pareigybės) steigiama (steigiamos) ir kai šiai (šioms) pareigybei (pareigybėms) suteikiami vykdomosios institucijos įgaliojimai), turintys viešojo administravimo teises ir pareigas;

4. **Savivaldybės kontrolierius (savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba)** – subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

5. **Savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba** – savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, įsteigtas vidaus auditui atlikti savivaldybės administracijoje, savivaldybės administravimo subjektuose ar kituose savivaldybės viešuosiuose juridiniuose asmenyse, pavaldus ir atskaitingas savivaldybės administracijos direktoriui.

6. **Savivaldybės kontroliuojamos įmonės** – savivaldybės įmonės, veikiančios pagal Valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymą, akcinės bendrovės ir uždarnosios akcinės bendrovės, kurių akcijos, suteikiančios daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime, nuosavybės teise

16 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija

1. Savivaldybės tarybos kompetencija yra išimtinė ir paprastoji.

2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:

1) reglamento tvirtinimas. Reglamente, be kitų klausimų, turi būti numatytos pagrindinės bendravimo su gyventojais formos ir būdai, užtikrinantys vietos savivaldos principų ir teisės įgyvendinimą bendruomenės interesais;

2) mero rinkimai, jo atleidimas iš pareigų prieš terminą, mero darbo užmokesčio nustatymas;

3) mero pavaduotojų skaičiaus nustatymas, mero pavaduotojo (pavaduotojų) skyrimas mero teikimu ir atleidimas iš pareigų prieš terminą, mero pavaduotojo (pavaduotojų) darbo užmokesčio nustatymas įstatymų nustatyta tvarka;

4) mero pavaduotojo (pavaduotojų) veiklos sričių nustatymas mero teikimu;

5) sprendimo dėl savivaldybės tarybos kolegijos sudarymo priėmimas ir savivaldybės tarybos kolegijos sudarymas mero teikimu;

6) savivaldybės tarybos komitetų, komisijų, kitų savivaldybės darbui organizuoti reikalingų darinių ir įstatymuose numatytų kitų komisijų sudarymas ir jų nuostatų tvirtinimas;

7) Kontrolės komiteto pirmininko ir jo pavaduotojo skyrimas, Kontrolės komiteto veiklos programos tvirtinimas;

8) pretendentų į savivaldybės kontrolieriaus pareigas atrankos komisijos sudarymas, sprendimų dėl savivaldybės kontrolieriaus priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų priėmimas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos steigimas savivaldybės kontrolieriaus teikimu, didžiausio valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičiaus šioje tarnyboje nustatymas, savivaldybės kontrolieriaus (savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) metinės ataskaitos svarstymas ir sprendimo dėl jos priėmimas, įstatymų numatyto savivaldybės kontrolieriaus darbo užmokesčio nustatymas, savivaldybės kontrolieriaus (savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) nuostatų tvirtinimas;

9) savivaldybės administracijos direktoriaus (savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo) priėmimas į pareigas ir atleidimas iš jų; sprendimų dėl savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pareigybės (pareigybių) steigimo priėmimas; sprendimų dėl šiame įstatyme nustatytų savivaldybės vykdomosios institucijos funkcijų paskirstymo savivaldybės administracijos direktoriui ir, jei tokia (tokios) pareigybė (pareigybės) steigama (steigiamos), savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui (pavaduotojams) priėmimas; sprendimų dėl savivaldybės administracijos direktoriaus teisės pavesti įgyvendinti funkcijas apribojimo priėmimas; sprendimų dėl savivaldybės administracijos direktoriaus pavadavimo priėmimas, savivaldybės administracijos direktoriaus ir savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo darbo užmokesčio nustatymas;

10) savivaldybės administracijos struktūros, nuostatų ir darbo užmokesčio fondo tvirtinimas, didžiausio leistino valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičiaus savivaldybės administracijoje nustatymas savivaldybės administracijos direktoriaus siūlymu mero teikimu;

11) sprendimų dėl mero politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojų pareigybių steigimo, jų skaičiaus nustatymo ir savivaldybės tarybos sekretoriato sudarymo priėmimas mero siūlymu;

12) sprendimo išieškoti iš savivaldybės administracijos direktoriaus ir kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų žalą, atsiradusią dėl jų tyčinių neteisėtų sprendimų, pareigų neatlikimo ar šiurkštaus aplaidumo atliekant pareigas, priėmimas, kai šie savivaldybės viešojo administravimo subjektai teismo sprendimu turėjo atlyginti žalą, jeigu žala neviršija jų paskutinių šešių mėnesių vidutinio darbo užmokesčio dydžio;

13) sprendimų dėl seniūnijų steigimo ir jų skaičiaus nustatymo, dėl pavadinimų seniūnijoms suteikimo ir jų keitimo, dėl teritorijų priskyrimo seniūnijoms, dėl seniūnijų aptarnaujamų teritorijų ribų nustatymo ir keitimo (prireikus ir įvertinus gyventojų nuomonę) priėmimas;

14) gyvenamųjų vietovių ar jų dalių suskirstymo (sugrupavimo) į seniūnaitijas tvirtinimas savivaldybės administracijos direktoriaus teikimu;

16 straipsnio 2 dalies 15 punkto redakcija iki metų, einančių prieš metus, kurių ataskaitų rinkinius viešojo sektoriaus subjektai privalo sudaryti pagal Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, gruodžio 31 dienos:

15) savivaldybės biudžeto, jo vykdymo ataskaitų rinkinio tvirtinimas Biudžeto sandaros įstatymo nustatyta tvarka, prireikus savivaldybės biudžeto tikslinimas, kitų piniginių išteklių naudojimo ataskaitos tvirtinimas;

16 straipsnio 2 dalies 15 punkto redakcija, galiojanti nuo tų metų, kurių ataskaitų rinkinius viešojo sektoriaus subjektai privalo sudaryti pagal Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, sausio 1 dienos:

15) savivaldybės biudžeto savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio tvirtinimas Biudžeto sandaros įstatymo ir Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo nustatyta tvarka, prireikus savivaldybės biudžeto tikslinimas;

16) sprendimo dėl mero fondo sudarymo, mero fondo dydžio ir naudojimo priėmimas;

17) sprendimų dėl papildomų ir planą viršijančių savivaldybės biudžeto pajamų ir kitų piniginių lėšų paskirstymo, tikslinės paskirties ir specializuotų fondų sudarymo ir naudojimo priėmimas;

18) sprendimų teikti mokesčių, rinkliavų ir kitas įstatymų nustatytas lengvatas savivaldybės biudžeto sąskaita priėmimas, subsidijų ir kompensacijų skyrimo naujas darbo vietas steigiančioms visų rūšių įmonėms tvarkos nustatymas atitinkamai keičiant savivaldybės biudžetą tais atvejais, kai lėšų tam nebuvo numatyta;

19) mero, savivaldybės administracijos direktoriaus, savivaldybės kontrolieriaus, biudžetinių ir viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė), savivaldybės kontroliuojamų įmonių ir organizacijų vadovų ataskaitų ir atsakymų į savivaldybės tarybos narių paklausimus išklausymas reglamento nustatyta tvarka, sprendimų dėl šių ataskaitų ir atsakymų priėmimas;

20) pasiūlymų valstybės institucijoms dėl savivaldybės teritorijoje esančių šių institucijų padalinių veiklos gerinimo teikimas, prireikus šių padalinių vadovų išklausymas reglamento nustatyta tvarka;

21) savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė), savivaldybės įmonių, akcinių bendrovių, uždarytų akcinių bendrovių ir šeimynų (toliau – savivaldybės juridiniai asmenys) steigimas, reorganizavimas ir likvidavimas, dalyvavimas steigiant, reorganizuojant ir likviduojant viešuosius ir privačius juridinius asmenis;

22) sprendimų dėl viešųjų ir privačių juridinių asmenų (kurių dalininkė yra savivaldybė) steigimo, reorganizavimo, likvidavimo priėmimas;

23) sprendimų dėl bendrų su kitomis savivaldybėmis įmonių steigimo priėmimas;

24) sprendimų dėl tam tikros veiklos nepriklausomo audito atlikimo savivaldybės įstaigose ar savivaldybės kontroliuojamose įmonėse priėmimas;

25) savivaldybės vardu sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašo tvirtinimas; šiame apraše turi būti nustatyta, kokios sutartys negali būti sudaromos be išankstinio savivaldybės tarybos pritarimo;

26) sprendimų dėl disponavimo savivaldybei nuosavybės teise priklausančiu turtu priėmimas, šio turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos taisyklių nustatymas, išskyrus atvejus, kai tvarka yra nustatyta įstatymuose ar jų pagrindu priimtuose kituose teisės aktuose;

27) sprendimų dėl savivaldybei priskirtos valstybinės žemės ir kito valstybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo patikėjimo teise priėmimas;

28) sprendimų dėl paskolų ėmimo ir garantijų teikimo už ilgalaikes paskolas priėmimas; šios paskolos naudojamos tik investicijų projektams finansuoti pagal Vyriausybės nustatytą tvarką, laikantis įstatymų nustatytų skolinimosi limitų ir gavus savivaldybės kontrolieriaus (savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) išvadą;

29) sprendimų dėl koncesijų suteikimo tikslingumo priėmimas; gavus savivaldybės kontrolieriaus išvadą iki konkurso paskelbimo, koncesijos konkurso sąlygų ir pagrindinės koncesijos sutarties sąlygų tvirtinimas, konkurso etapų nustatymas ir, gavus savivaldybės kontrolieriaus išvadą, pritarimas galutiniam koncesijos sutarties projektui iki koncesijos sutarties pasirašymo;

30) sprendimų dėl socialinės ir gamybinės infrastruktūros objektų projektavimo ir statybos, dėl pavedimo savivaldybės administracijai ir kitiems subjektams atlikti šių darbų užsakovo funkcijas priėmimas;

31) sprendimų dėl socialinio būsto fondo sudarymo (statybos, pirkimo ir t. t.) tvarkos, būsto suteikimo tvarkos ir dėl savivaldybės gyvenamųjų patalpų nuomos mokesčio dydžio priėmimas;

32) teritorijų planavimo dokumentų tvirtinimas įstatymų nustatyta tvarka, išskyrus specialiuųjų ir detaliųjų planų tvirtinimą;

33) savivaldybės saugomų teritorijų steigimas pagal Saugomų teritorijų įstatymo nustatytą tvarką, savivaldybės saugomų vietinės reikšmės gamtos ir kultūros paveldo objektų skelbimas;

34) sprendimų dėl siūlymų keisti savivaldybės teritorijos ribas, suteikti ir keisti savivaldybės pavadinimą, sudaryti gyvenamąsias vietas, nustatyti ir keisti jų pavadinimus, teritorijų ribas teikimas Vyriausybei, taip pat gatvių, aikščių, pastatų, statinių ir kitų savivaldybei nuosavybės teise priklausančių objektų pavadinimų suteikimas ir keitimas pagal Vyriausybės nustatytus kriterijus;

35) savivaldybės triukšmo prevencijos veiksmų plano, triukšmo savivaldybės teritorijoje rodiklių ir triukšmo prevencijos viešose vietose taisyklių tvirtinimas, tylių zonų nustatymas. Savivaldybės vykdomosios institucijos, kitų pavaldžių viešojo administravimo subjektų kompetencijos triukšmo valdymo srityje nustatymas ir įgyvendinimo priežiūra;

36) taisyklių, už kurių pažeidimą atsiranda administracinė atsakomybė, ir kitų taisyklių tvirtinimas;

37) kainų ir tarifų už savivaldybės kontroliuojamų įmonių, savivaldybės biudžetinių ir viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė) teikiamas atlygintinas paslaugas ir keleivių vežimą vietiniais maršrutais nustatymas, centralizuotai tiekiamos šilumos, šalto ir karšto vandens kainų nustatymas (tvirtinimas) įstatymų nustatyta tvarka, vietinių rinkliavų ir mokesčių tarifų nustatymas įstatymų nustatyta tvarka;

38) sprendimų dėl kompensacijų tam tikroms vartotojų grupėms mokėjimo priėmimas, papildomos socialinės paramos, socialinių pašalpų ir kompensacijų skyrimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos nustatymas, priedo fiziniam asmeniui (globėjui) už vaiko globą dydžio ir mokėjimo iš savivaldybės biudžeto tvarkos nustatymas;

39) savivaldybės biudžetinės įstaigos vardu gautos paramos skirstymo taisyklių nustatymas;

40) savivaldybės socialinių, ekonominių, kaimo plėtros ir kitų programų tvirtinimas;

41) sprendimų dėl savivaldybės teritorijos raidos analizės ir dėl bendrųjų ilgalaikių socialinių, kultūrinių, ūkinių, investicinių, demografinių, nusikaltimų kontrolės ir prevencijos, ekologinių, sveikatos ir kitų programų projektų rengimo priėmimas;

42) sprendimų dėl jungimosi į savivaldybių sąjungas, dėl bendradarbiavimo su užsienio šalių savivaldybėmis ar prisijungimo prie tarptautinių savivaldos organizacijų priėmimas;

43) savivaldybės tarybos narių delegavimas į įstatymų nustatytas regionines tarybas, komisijas ir įgaliojimų jiems suteikimas reglamento nustatyta tvarka;

44) sprendimų skelbti vietos gyventojų apklausą priėmimas;

45) siūlymų nustatyta tvarka tvirtinti savivaldybės gyvenamųjų vietovių herbus teikimas, kitų savivaldybės simbolių ir jų naudojimo tvarkos tvirtinimas, teisė nustatyta tvarka už nuopelnus suteikti savivaldybės (jos centro ar kitos gyvenamosios vietovės) garbės piliečio vardą;

2 dalis papildoma 46 punktu nuo 2010 m. sausio 1 d.:

46) sprendimų dėl partnerystės su privačiais subjektais tikslingumo priėmimas; gavus savivaldybės kontrolieriaus išvadą iki viešųjų pirkimų, reikalingų partnerystei su privačiais subjektais įgyvendinti, paskelbimo, viešųjų pirkimų sąlygų, būdo ir pagrindinių sutarties dėl partnerystės su privačiais subjektais sąlygų tvirtinimas; gavus savivaldybės kontrolieriaus išvadą, pritarimas galutiniam partnerystės su privačiais subjektais sutarties projektui iki tokios sutarties pasirašymo.

3. Paprastoji savivaldybės tarybos kompetencija;

1) savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų skyrimas į pareigas ir atleidimas iš jų teisės aktų nustatyta tvarka, kitų funkcijų, susijusių su šių juridinių asmenų vadovų darbo santykiais, įgyvendinimas Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

2) savivaldybės biudžetinių įstaigų finansinių ataskaitų rinkinių tvirtinimas;

3) savivaldybės viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė) vadovų skyrimas į pareigas ir atleidimas iš jų, kitų funkcijų, susijusių su šių juridinių asmenų vadovų darbo santykiais, įgyvendinimas Darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

4) savivaldybės viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė) kolegialių organų sudarymas, kai tai numatyta viešosios įstaigos įstatuose;

5) savivaldybės viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė) finansinių ataskaitų rinkinių tvirtinimas;

6) savivaldybės viešųjų įstaigų (kurių savininkė yra savivaldybė) vidaus kontrolės tvarkos nustatymas;

7) sprendimų dėl valstybės socialinių ir ekonominių programų tikslinių lėšų, kitų valstybės fondų lėšų ir materialiojo turto paskirstymo savivaldybės biudžetinėms įstaigoms priėmimas;

8) specialiųjų ir detaliųjų planų tvirtinimas;
9) juridinio asmens dalyvio kompetencijai pagal įstatymus priskirtų teisių įgyvendinimas ir pareigų vykdymas;

10) sprendimų dėl savivaldybės valdomo išlikusio nekilnojamojo turto nuosavybės teisių atkūrimo religinėms bendrijoms ir bendruomenėms priėmimas.

4. Jeigu teisės aktuose yra nustatyta papildomų įgaliojimų savivaldybei, sprendimų dėl tokių įgaliojimų vykdymo priėmimo iniciatyva, neperžengiant nustatytų įgaliojimų, priklauso savivaldybės tarybai.

5. Savivaldybės taryba reglamento nustatyta tvarka prižiūri savivaldybės vykdomąsias institucijas ir kitus subjektus, tiesiogiai įgyvendinančius valstybines (perduotas savivaldybėms) funkcijas.

6. Išimotinei savivaldybės tarybos kompetencijai priskirtų įgaliojimų savivaldybės taryba negali perduoti jokiai kitai savivaldybės institucijai ar įstaigai.

7. Konkrečius įgaliojimus, nustatytus šio straipsnio 3 dalyje, savivaldybės taryba reglamento nustatyta tvarka gali pavesti vykdyti savivaldybės administracijos direktoriui arba savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui (pavaduotojams) (jeigu ši (šios) pareigybė (pareigybės) steigama (steigiamos)). Jeigu savivaldybės vykdomoji institucija negali (dėl viešųjų ir privačių interesų konflikto) įvykdyti šio straipsnio 3 dalyje nustatytų ir savivaldybės tarybos jai perduotų įgaliojimų, šiuos įgaliojimus vykdo savivaldybės taryba.

Straipsnio pakeitimai:

Nr. X-1830, 2008-11-14, Žin., 2008, Nr. 137-5379 (2008-11-29)

Nr. XI-300, 2009-06-16, Žin., 2009, Nr. 77-3165 (2009-06-30)



Švietimo įstatymas

| | | | |
|---|------------------------|-------------------------------------|--|
| Rūšis: Aktuali redakcija | Numeris: I-1489 | Data: 2009-07-21 | Kalba: Lietuvių |
| Publikavimas: | | Statusas: Aktuali 2009-08-04 | |
| 2009-07-21 Teisės aktą priėmė - Lietuvos Respublikos Seimas >> | | | |
| Susiję dokumentai Susiję Europos Sąjungos teisės aktai | | | Word 2003 dokumentas <input checked="" type="checkbox"/> |
| Eurovoc 4.2 terminai: bendrasis lavinimas, ikimokyklinis ugdymas, mokyklinis amžius, mokymo organizavimas, mokinys, mokytojas, profesinė kvalifikacija, profesinis lavinimas, socialinė apsauga, stipendija mokymuisi, švietimo politika, švietimo sistema | | | |
| Nauja paieška Jūsų pasiūlymai ir pastabos | | | |

Įstatymas skelbtas: Žin., 1991, Nr. 23-593
Neoficialus įstatymo tekstas

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
ŠVIETIMO
ĮSTATYMAS**

1991 m. birželio 25 d. Nr. I-1489
Vilnius

*Nauja įstatymo redakcija nuo 2003 m. birželio 28 d.:
Nr. IX-1630, 2003-06-17, Žin., 2003, Nr. 63-2853 (2003-06-28)*

**PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Švietimas – veikla, kuria siekiama suteikti asmeniui visaverčio savarankiško gyvenimo pagrindus ir padėti jam nuolat tobulinti savo gebėjimus. Mokyti – prigimtinė kiekvieno žmogaus teisė.

Švietimas – asmens, visuomenės ir valstybės ateities kūrimo būdas. Jis grindžiamas žmogaus nelygstamos vertės, jo pasirinkimo laisvės, dorinės atsakomybės pripažinimu, demokratiniiais santykiais, šalies kultūros tradicijomis. Švietimas saugo ir kuria tautos tapatybę, perduoda vertybes, kurios daro žmogaus gyvenimą prasmingą, visuomenės gyvenimą – darnų ir solidarų, valstybę – pažangų ir saugų.

Švietimas savo paskirtį geriausiai atlieka, kai jo raida lenkia bendrąją visuomenės raidą. Todėl jis yra prioritetiškai valstybės remiama visuomenės raidos sritis.

1 straipsnis. Švietimo įstatymo paskirtis

Švietimo įstatymas nustato Lietuvos Respublikos švietimo tikslus, švietimo sistemos principus, švietimo sistemos sandaros, švietimo veiklos, švietimo santykių pagrindus, valstybės įsipareigojimus švietimo srityje.

2 straipsnis. Pagrindinės šio Įstatymo sąvokos

1. **Akreditacija** – pripažinimas, kad įvertintas objektas atitinka nustatytus kriterijus.
2. **Bendrasis lavinimas** – ugdymas pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio, atitinkamas specialiojo ugdymo programas.
3. **Bendrojo lavinimo mokykla** – mokykla, kurios pagrindinė veikla yra ugdymas pagal formaliojo švietimo pradinio, pagrindinio, vidurinio ar atitinkamas specialiojo ugdymo programas.
4. **Formalusis švietimas** – švietimas, vykstantis pagal teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas ir įregistruotas ugdymo programas, kurias baigus įgyjamas pradinis, pagrindinis, vidurinis, aukštesnysis arba aukštasis išsilavinimas ir (ar) kvalifikacija.
5. **Išsilavinimas** – Vyriausybės arba jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka pripažinta, asmens tam tikro lygio brandą liudijanti kompetencija, žinios, įgūdžiai, gebėjimai ir vertybinės nuostatos.
6. **Kompetencija** – mokėjimas atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, įgūdžių, gebėjimų, vertybinių nuostatų visuma.
7. **Kvalifikacija** – įstatymų, Vyriausybės arba jos įgaliotos institucijos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas mokėjimas ir teisė verstis tam tikra profesine veikla.
8. **Laisvasis mokytojas** – fizinis asmuo, užsiimantis individualia švietimo teikėjo veikla.
9. **Licencija** – Vyriausybės arba jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis juridiniam asmeniui suteiktą teisę vykdyti ugdymo programas.
10. **Mokykla** – įstaiga, kurios pagrindinė veikla – formalusis arba (ir) neformalusis švietimas.
11. **Mokyklos auditas** – mokyklos būklės vertinimas, iškeliantis jos tobulinimo uždavinius.
12. **Mokyklos bendruomenė** – vienos mokyklos mokytojai, mokiniai, jų tėvai ir kiti asmenys, siejami mokymosi toje mokykloje santykių ir bendrų švietimo tikslų.
13. **Mokyklos ūkio lėšos** – netiesiogiai su švietimo procesu susijusios lėšos (mokyklos ūkiui valdyti ir eksploatuoti, mokiniams vežioti ir kitoms ūkio išlaidoms skiriamos lėšos).
14. **Mokymo lėšos** – tiesiogiai su švietimo procesu susijusios lėšos (darbo užmokesčiui pagal ugdymo planą, mokytojų ir kitų ugdymo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijai tobulinti, vadovėliams ir kitoms mokymo priemonėms, taip pat ugdymo procesui organizuoti ir valdyti, mokyklos bibliotekai, psichologinei, specialiajai pedagoginei, specialiajai ir socialinei pedagoginei

72 straipsnis. Mokestis už švietimą

1. Valstybinėje ir savivaldybės mokykloje mokymas pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo, profesinio mokymo ir aukštesniųjų studijų programas yra nemokamas.
2. Nevalstybinėje mokykloje mokestį už ugdymą, mokymą ar studijas nustato mokyklos steigėjas. Mokestis mokamas sutarties pagrindu.
3. Mokinys, besimokantis pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas, vadovėliais naudojasi nemokamai.
4. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo ar pagrindinio profesinio mokymo programas, iš dalies aprūpinamas vadovėliais iš mokyklos vadovėlių fondo, įvertinus tėvų (rūpintojų) ir mokinio socialinę padėtį.
5. Individualiosiomis mokymosi priemonėmis (pratybų sąsiuviniais, rašymo priemonėmis, skaičiuotuvais ir kt.) mokini aprūpina tėvai (globėjai, rūpintojai).
6. Specialiųjų poreikių asmuo mokykloje ir namuose aprūpinamas specialiosiomis mokymo priemonėmis ir Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka ugdymui skirta kompensacine technika.
7. Mokesčio dydį už ikimokyklinio ir bendrojo lavinimo mokyklos nuostatuose reglamentuotas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu teikiamas papildomas paslaugas (pailgintos dienos grupės, popamokinė mokinių priežiūra, studijos, klubai, būreliai, stovyklos, ekskursijos ir kt.) nustato mokyklos steigėjas.
8. Mokesčio dydį už išsilavinimo pažymėjimų blankus, už asmenų, įgijusių vidurinį išsilavinimą ir pageidaujančių geriau pasirengti tolesniam mokymuisi, pakartotinį pageidaujamų vidurinio ugdymo programos dalykų mokymąsi, pakartotinius valstybinius ar mokyklinius brandos egzaminus nustato švietimo ir mokslo ministras.
9. Mokesčio dydį už mokyklos teikiamą neformalųjį švietimą (išskyrus priešmokyklinį ugdymą) nustato steigėjas. Mokestis mažinamas atsižvelgus į mokinių gabumus ir tėvų (globėjų, rūpintojų) socialinę padėtį.
10. Profesinių mokyklų teikiamos papildomos (nenumatytos studijų ir mokymo programose) mokymo, mokymosi paslaugos (konsultacijos, kursai ir kitos), praktinio mokymo priemonės yra mokamos. Mokesčio dydį už teikiamas paslaugas nustato mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba.
11. Mokiniai aprūpinami mokinio reikmenimis teisės aktų nustatyta tvarka.

Straipsnio pakeitimai:

Nr. IX-2292, 2004-06-22, Žin., 2004, Nr. 103-3755 (2004-07-01)

Nr. X-689, 2006-06-13, Žin., 2006, Nr. 73-2758 (2006-06-30)

Nr. X-1066, 2007-04-03, Žin., 2007, Nr. 43-1628 (2007-04-19)

AŠTUNTASIS SKIRSNIS



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL SOCIALINIO DEPARTAMENTO VEIKLOS OPTIMIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANO 2009–2010 METAMS PATVIRTINIMO

2009-07-30 Nr. AD 1 - 1310
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 3 punktais, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2009 m. birželio 25 d. sprendimu Nr. T2-243 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2009 m. vasario 26 d. sprendimo Nr. T2-47 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2009 metų biudžeto patvirtinimo“ pakeitimo“ ir atsižvelgdamas į Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2009 m. birželio 11 d. potvarkiu Nr. M-26 „Dėl 2009 m. birželio 2 d. potvarkio Nr. M-24 „Dėl darbo grupės sudarymo“ pakeitimo“, sudarytos darbo grupės pasiūlytus biudžeto išlaidų mažinimo kriterijus ir principus:

1. Tvirtinu Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinio departamento veiklos optimizavimo priemonių planą 2009–2010 metams (pridedama).
2. Skiriu Nijolę Laužikienę, Socialinio departamento direktorę, atsakinga už priemonių plano įgyvendinimo kontrolę.

Savivaldybės administracijos direktorius

Aloyzas Každalevičius

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2009 m. 07 - 30
įsakymu Nr. AD1- 1340

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SOCIALINIO DEPARTAMENTO VEIKLOS
OPTIMIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2009–2010 METAMS**

| Eil. Nr. | Sritis / priemonės pavadinimas | Preliminari metinė ekonomija (tūkst. Lt) | Įgyvendinimo data | Atsakingas | Reikalingi teisės aktai ir kita papildoma informacija |
|----------|---|--|-------------------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Švietimas | | | | |
| 1. | Lopšelio-darželio „Drugelis“ prijungimas prie lopšelio-darželio „Bitutė“. | 255.2 | 2010-01-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas |
| 2. | Mokyklų-darželių bibliotekininkų etatų mažinimas. | 120.74 | 2009-09-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas, įstaigos direktoriaus įsakymas |
| 3. | 8 etatų, skirtų netipinių programų vykdymui, mažinimas l/d. „Kregždutė“(1), m/d. „Šaltinėlis“(5), „Pakalnutė“ (1), M. Montessori (1). | 236.55 | 2009-09-01 | Švietimo skyrius. | Tarybos sprendimas |
| 4. | Apskaitos darbuotojų etatų mažinimas (12,5 etatų) | 196.5 | 2009-09-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas |
| 5. | Valomo ploto normatyvo padidinimas iki 650 kv. m. | 392.9 | 2009-09-01 | Švietimo skyrius | Administracijos direktoriaus įsakymas |
| 6. | Specialiųjų lopšelių-darželių „Čiauškutė“, „Svyturėlis“, „Gintarėlis“ pertvarkymas į bendrosios paskirties ikimokyklinės įstaigas. | 1599.2 | 2010-01-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas |
| 7. | Ikimokyklinių įstaigų grupių režimų pakeitimas (24 valandų grupių mažinimas). | 282.9 | 2009-09-01 | Švietimo skyrius | Administracijos direktoriaus įsakymas |
| 8. | Lopšelio-darželio „Aušrinė“ perkėlimas į reorganizuoto lopšelio-darželio patalpas (šildymas, elektra, vanduo). | 119.0 | 2010-01-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|---|---|------------|---|---------------------------------------|
| 9. | Vienos (rusų dėstomąja kalba) mokyklos reorganizavimas išskaidymo būdu. | 348.3 | 2010-09-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas |
| 10. | Vydfino vidurinės mokyklos (Daržų g. 18) perkėlimas į reorganizuotos mokyklos pastatą. | 100.0 | 2010-09-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas |
| 11. | Regos ugdymo centro veiklos optimizavimas ir socialinių paslaugų įteisinimas. | 232.56 | 2010-01-01 | Švietimo skyrius, Socialinės paramos skyrius | Patikslinti dėl socialinių paslaugų |
| 12. | Pedagogų švietimo ir kultūros centro veiklos optimizavimas. | 73.4 | 2010-01-01 | Švietimo skyrius | Administracijos direktoriaus įsakymas |
| 13. | Ikimokyklinio ugdymo įstaigų pareigybės - pavaduotojas ūkio reikalams keitimas į ūkio reikalų vedėjas. | 166.6 | 2009-09-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas |
| 14. | Ikimokyklinio ugdymo įstaigų grupių darbo režimo pakeitimas iš 12 į 10,5 (tėvų mokesčio įvedimas už papildomas valandas). | 122.6 | 2010-01-01 | Švietimo skyrius | Administracijos direktoriaus įsakymas |
| 15. | BĮ Ūkio tarnybos etatų mažinimas 0,75 - kiemsargis, 1 etatas vairuotojo. | 27.00 | 2009-09-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimas |
| 16. | Neformalaus ugdymo įstaigų reorganizavimas. | 789.00 | 2009-09-01 | Švietimo skyrius | Tarybos sprendimai |
| | Kultūra | | | | |
| 17. | Miesto viešosios bibliotekos tinklo optimizavimas: Debreceno ir Karlskronos filialų uždarymas (5,5 tūkst. Lt), senamiestyje esančių bibliotekų tinklo optimizavimas 35,0. | 40.5 | 2010-11-01 | Kultūros skyrius, Viešoji biblioteka | Tarybos sprendimai |
| 18. | Bibliotekų darbo laiko optimizavimas (1 val.). | 79.0 | 2009-09-01 | Kultūros skyrius | Administracijos direktoriaus įsakymas |
| 19. | BĮ Parodų rūmai reorganizavimas prijungimo būdu prie BĮ Kultūrų komunikacijų centras. | 124.5 | 2010-01-01 | Kultūros skyrius | Tarybos sprendimas |
| 20. | Biudžeto išlaidų mažinimas didinant teikiamų paslaugų kainas (bilietai, edukacinės programos ir kt.) | 25.00 (Surinks (daugiau spec. lėšų) | 2009-09-01 | Kultūros skyrius | Tarybos sprendimas |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|--|-------|-----------------|--|---|
| 21. | <p>Etatų skaičiaus biudžetinėse įstaigose mažinimas (18,75 etato):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dailės parodų rūmai: 1 darbininkas, 1 valytojas, 0,5 etato sekretorės; - Koncertų salė: 0,5 etato buhalterio ir administratorių (specialistų) etatus pervesti į tarnautojus; - Biblioteka: 0,5 etato buhalterio, 0,5 etato kasininko, 1 darbininko, 3 valytojos, 2 kultūros specialistus; - Žvejų rūmai: 0,5 etato buhalterio, 0,5 etato bilietai platintojo, 1 ūkio dalies bei 0,5 etato teatro administratoriaus; - Etnokultūros centras: 0,5 etato valytojos; - MLIM: 1 valytojos, 2 kiemsargio, 1 darbininko, 0,5 etato specialisto, pavaduotojo Skulptūrų parkui pervesti į skyriaus vedėjus; - KKC: 0,25 etato valytojos. | 284.2 | 2009-11-01 | Kultūros skyrius | Tarybos sprendimas ir Administracijos direktoriaus įsakymas |
| 22. | <p>Kultūros projektų rėmimo programų finansavimo mažinimas 10 %.</p> <p>Sportas</p> | 50.00 | 2009-10-01 | Kultūros skyrius, Finansų skyrius | Tarybos sprendimas |
| 23. | <p>Etatų skaičiaus sporto įstaigose mažinimas: (atleisti 6 darbuotojus įstaigose Sporto centre, panaikinti 6,5 neužimtus etatus Sporto centre, Gintaro baseine, Krepšinio mokykloje).</p> | 163.9 | 2009-07-01 | Sporto ir kūno kultūros skyrius, Sporto BĮ direktoriai | Tarybos sprendimas ir Administracijos direktoriaus įsakymas |
| 24. | Trenerių tarifinių atlygių mažinimas. | 316.5 | 2009-07-01 | Įstaigų direktoriai | BĮ vadovai |
| 25. | Sporto priemonių ir sporto renginių aptarnavimo paslaugų (Irklavimo centras, Centrinis stadionas, Neptūno sporto bazėse) mažinimas 10 %. | 66.00 | 2009-07-01 | Sporto ir kūno kultūros skyrius | Viesieji pirkimai |
| 26. | NVO sporto programų rėmimo finansavimo mažinimas 10 %. | 54.1 | 2009--2010 m.m. | Sporto ir kūno kultūros skyrius | Tarybos sprendimas |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|---|---|------------|--|--------------------|
| 27. | Mokslieivio krepšelio lėšų (neformalaus ugdymo) skyrimo sporto įstaigose ugdomiems vaikams užtikrinimas. | Maks. 568 000 papildomos lėšos | 2009-10-01 | Įstaigų direktoriai | Tarybos sprendimas |
| 28. | VšĮ Centrinis stadionas reorganizavimas prijungimo būdu prie BĮ Sporto rekreacijos centras. | 27.7 | 2010-01-01 | Sporto ir kūno kultūros skyrius | Tarybos sprendimai |
| 29. | Budžeto išlaidų mažinimas nustatant teikiamų įstaigų paslaugų kainas. | 500.000 papildomos lėšos | 2009-10-01 | Sporto ir kūno kultūros skyrius | Tarybos sprendimai |
| 30. | Sveikatos programa Etatų skaičiaus sveikatos BĮ mažinimas (Sveikatos biuras 1 etatas). | 40,00 | 2010-01-01 | Sveikatos apsaugos skyrius | Tarybos sprendimas |
| 31. | Išanalizuoti galimybes mažinti budžeto išlaidas Atlikti ekonominius paskaičiavimus dėl galimybės mažinti valymo išlaidas budžetinėse įstaigose ir pateikti išvadas. | | 2009-10-15 | Sporto ir kūno kultūros, Švietimo, Socialinės paramos, Kultūros, Sveikatos apsaugos skyrių vedėjai | |
| 32. | Siekiant efektyvaus budžetinių įstaigų administravimo, paslaugų teikimo išanalizuoti BĮ patvirtintus normatyvus ir nustatyti naujus. | | 2009-10-15 | Sporto ir kūno kultūros, Švietimo, Socialinės paramos, Kultūros, Sveikatos apsaugos skyrių vedėjai | |
| 33. | Siekiant efektyviau naudoti budžeto lėšas ir kokybiškiau apsaugoti turtą, išnagrinėti galimybes pirkti BĮ (išskyrus švietimo) apsaugos paslaugas ir teikti išvadas. | | 2009-09-15 | Sporto ir kūno kultūros, Švietimo, Socialinės paramos, Kultūros, Sveikatos apsaugos skyrių vedėjai | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|--|---|------------|---|---|
| 34. | Išanalizuoti ir pateikti išvadas dėl slaugytojų ir medikų etatų tikslingumo ir teisinio pagrįstumo sporto ir švietimo įstaigose. | | 2009-09-01 | Sveikatos apsaugos skyrius | |
| 35. | Išanalizuoti ir pateikti išvadas dėl tušėjančių lopšelių-darželių reorganizavimo išskaidymo būdu. | | 2010-01-01 | Švietimo skyriaus vedėjas | |
| 36. | Išanalizuoti galimybes neformalaus ugdymo sporto įstaigose nustatyti maksimalų vaikų skaičių grupėse bei grupių skaičių įstaigose ir pateikti išvadas. | | 2009-10-01 | Sporto ir kūno kultūros skyriaus vedėjas | |
| 37. | Išanalizuoti tikslingumą reorganizuoti sujungimo būdu KEPA ir VŠĮ „Jūros šventė“, ir pateikti išvadas. | | 2009-10-01 | Investicijų ir verslo plėtros skyrius, Kultūros skyrius | |